

3 Διευθύνσεις ΕΔΥΤΕ Α.Ε.

Οι Διευθύνσεις της Εταιρείας είναι οι ακόλουθες:

- Διεύθυνση Διοικητικών Λειτουργιών και Οικονομικής Διαχείρισης
- Διεύθυνση Έρευνας και Ανάπτυξης
- Διεύθυνση Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών
- Διεύθυνση Πληροφοριακών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Εθνικών Έργων
- Διεύθυνση Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων Υποδομών
- Διεύθυνση Ψηφιακής Διακυβέρνησης
- Διεύθυνση Ψηφιακών Ικανοτήτων

Οι Διευθύνσεις υλοποιούν τις αποφάσεις και τους στόχους της Εταιρείας. Ο Επικεφαλής κάθε Διεύθυνσης είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση και επίβλεψη του προσωπικού της Διεύθυνσης. Οι Επικεφαλής κάθε Διεύθυνσης είναι ισότιμοι μεταξύ του, όπως και οι Αναπληρωτές τους μεταξύ τους. Οι Επικεφαλής κάθε Διεύθυνσης αναφέρονται στον Διευθύνοντα Σύμβουλο. Ο κάθε Αναπληρωτής αναφέρεται στον αντίστοιχο Επικεφαλής κάθε Διεύθυνσης.

3.1 Διεύθυνση Διοικητικών Λειτουργιών και Οικονομικής Διαχείρισης

Η Διεύθυνση Διοικητικών Λειτουργιών και Οικονομικής Διαχείρισης είναι αρμόδια για τα ακόλουθα:

- Υποστηρίζει Διοικητικά, Λειτουργικά και Γραμματειακά την Εταιρεία, τα Όργανα Διοίκησης, το Ανθρώπινο Δυναμικό και τα Έργα της.
- Υποστηρίζει Τεχνολογικά την Εταιρεία, τα Όργανα Διοίκησης και το Ανθρώπινο Δυναμικό σε θέματα εσωτερικών υποδομών ΤΠΕ.
- Διεκπεραιώνει τις προμήθειες της Εταιρείας.
- Ασχολείται με τα θέματα διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού.
- Πραγματοποιεί τη λογιστική διαχείριση και οικονομική παρακολούθηση της Εταιρείας και των χρηματοδοτούμενων Έργων της.

Η Διεύθυνση Διοικητικών Λειτουργιών και Οικονομικής Διαχείρισης αποτελείται από εννιά (9) Τμήματα:

- Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού
- Τμήμα Υποστήριξης Πληροφορικής (IT) και Κτηριακών Εγκαταστάσεων
- Τμήμα Προμηθειών
- Τμήμα Συμβάσεων και Πληρωμών
- Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης
- Τμήμα Υποστήριξης Αρχείων
- Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης
- Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας

Τα Τμήματα περιγράφονται ως εξής:

3.1.1 Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών

Το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών είναι υπεύθυνο για τη λογιστική διαχείριση και οικονομική παρακολούθηση των έργων και όλων των άλλων οικονομικών πόρων της Εταιρείας. Φέρει την ευθύνη για τη διασφάλιση της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης της Εταιρείας και εποπτεύει όλες τις διαδικασίες που αφορούν στον προϋπολογισμό και στη λογιστική αποτύπωση των δραστηριοτήτων της. Επικεφαλής του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών της Εταιρείας είναι ο Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών (Π.Ο.Υ.).

3.1.2 Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού

Το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού φροντίζει για την οργάνωση των θεμάτων ανθρώπινου δυναμικού, περιλαμβανομένων των διαδικασιών ενεργού αναζήτησης και αξιολόγησης νέων συνεργατών, καθώς και την προώθηση στοχευμένων δράσεων επαγγελματικής βελτίωσης.

3.1.3 Τμήμα Υποστήριξης Πληροφορικής (IT) και Υποδομών Εγκαταστάσεων

Το Τμήμα Υποστήριξης Πληροφορικής (IT) και Υποδομών Εγκαταστάσεων φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών υποστήριξης των κτιριακών υποδομών και υποδομών / υπηρεσιών IT που σχετίζονται με την επιχειρησιακή λειτουργία της Εταιρείας. Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν την προμήθεια συστημάτων IT και αναλωσίμων, καθώς και την τεχνική υποστήριξη των υποδομών της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων των υποδομών πληροφορικής και την προληπτική συντήρησή τους.

3.1.4 Τμήμα Προμηθειών

Το Τμήμα Προμηθειών διεκπεραιώνει τις διαδικασίες προμηθειών της Εταιρείας, σε συνεργασία με τους αντίστοιχους υπευθύνους έργων, μεριμνώντας για την τήρηση των προτύπων και των εφαρμοστέων νόμων και κανονισμών.

3.1.5 Τμήμα Συμβάσεων και Πληρωμών

Το Τμήμα Συμβάσεων και Πληρωμών φροντίζει για την τήρηση του μητρώου όλων των συμβάσεων της Εταιρείας. Προετοιμάζει την καταχώριση των συμβάσεων στο σύστημα TAXISNET. Ελέγχει και εκτελεί το σύνολο των πληρωμών της Εταιρείας μέσω συστημάτων ηλεκτρονικής τραπεζικής. Είναι αρμόδιο για την επικοινωνία με τις συνεργαζόμενες τράπεζες, καθώς και για το άνοιγμα και κλείσιμο τραπεζικών λογαριασμών. Επίσης, είναι υπεύθυνο για την εκκαθάριση των πληρωμών, και των δαπανών και αποζημιώσεων όλων των μετακινήσεων των συνεργατών της Εταιρείας.

3.1.6 Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης

Το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης φροντίζει για όλα τα θέματα που αφορούν στη διοικητική υποστήριξη της Εταιρείας, των Οργάνων Διοίκησης, του Ανθρώπινου Δυναμικού της και των Έργων της. Υλοποιεί τις διαδικασίες που απαιτούνται από τα συστήματα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ, όπως αυτά ισχύουν κάθε φορά. Λειτουργεί και υποστηρίζει το Μητρώο Μόνιμων και Εποχιακών Συνεργατών της Εταιρείας, και υποστηρίζει τις διαδικασίες δημόσιων διαγωνισμών.

3.1.7 Τμήμα Υποστήριξης Αρχείων

Το Τμήμα Υποστήριξης Αρχείων είναι αρμόδιο για τα θέματα που αφορούν στα αρχεία της Εταιρείας. Φροντίζει για την αρχειοθέτηση, τήρηση, παρακολούθηση, συντήρηση και χαρτογράφηση του φυσικού αρχείου της Εταιρείας, προκειμένου αυτό να υποστηρίζει τις εσωτερικές ανάγκες και διαδικασίες, αλλά και τις ελεγκτικές διαδικασίες στις οποίες υπόκειται η Εταιρεία.

3.1.8 Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας

Το Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας υποστηρίζει την ορθή υλοποίηση των διαδικασιών ποιότητας όπως αυτές προκύπτουν από την επιβεβαίωση διαχειριστικής επάρκειας του φορέα και από το πρότυπο ISO 9001 όπως αυτό ισχύει κάθε φορά. Μεριμνά για τη διενέργεια των απαραίτητων εσωτερικών επιθεωρήσεων και ελέγχων και την αξιολόγηση του βαθμού ευθυγράμμισης των ακολουθούμενων πρακτικών με τις οριζόμενες στο ΣΔΠ (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) της Εταιρείας από όλα τα Όργανα και το Ανθρώπινο Δυναμικό της Εταιρείας.

Επιπλέον, συντονίζει την κατάρτιση του ετήσιου απολογισμού και προγραμματισμού των Έργων της Εταιρείας σε συνεργασία με τους επικεφαλής των Διευθύνσεων. Επικεφαλής του Τμήματος είναι ο Υπεύθυνος Διασφάλισης Ποιότητας. Είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση της πιστοποίησης της Εταιρείας κατά το πρότυπο ISO 9001 και κατά τα εκάστοτε ισχύοντα πρότυπα ποιότητας.

3.1.9 Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

Το Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης φέρει την ευθύνη οργάνωσης, συντονισμού και διεκπεραίωσης όλων των γραμματειακών αναγκών όλης της Εταιρείας, τόσο για τα οριζόντια θέματα, όσο και για τις ειδικότερες ανάγκες των Έργων.

3.2 Διεύθυνση Έρευνας και Ανάπτυξης

Η Διεύθυνση Έρευνας και Ανάπτυξης είναι αρμόδια για την έρευνα, δημιουργία και αξιοποίηση τεχνολογίας στην ανάπτυξη συστημάτων λογισμικού.

Η Διεύθυνση Έρευνας και Ανάπτυξης αποτελείται από τα ακόλουθα επτά (7) Τμήματα:

- Τμήμα Ανάπτυξης Διεπαφών Χρήστη
- Τμήμα Ανάπτυξης Προγραμματιστικών Διεπαφών
- Τμήμα Ανάπτυξης Συστημάτων
- Τμήμα Ανάπτυξης Τεχνολογίας
- Τμήμα Διαχείρισης Λογισμικού
- Τμήμα Τεχνητής Νοημοσύνης και Αναλυτικής Δεδομένων
- Τμήμα Υποστήριξης και Διαχείρισης

Τα Τμήματα καλλιεργούν τεχνολογία σε γενικούς τομείς, την αξιοποιούν μέσω των έργων όπου συμμετέχουν τα μέλη τους, την κωδικοποιούν σε μεθοδολογίες, συνοδευτικά εργαλεία και αυτοματισμούς με στόχο την διάδοση των καλών πρακτικών, την επαναχρησιμοποίηση ώριμων, ποιοτικών και αξιόπιστων λύσεων, τη συμμόρφωση σε εσωτερικούς και εξωτερικούς κανονισμούς, και την παραγωγικότητα της ανάπτυξης συστημάτων λογισμικού.

Τα Τμήματα περιγράφονται ως εξής:

3.2.1 Τμήμα Ανάπτυξης Διεπαφών Χρήστη

Το Τμήμα Ανάπτυξης Διεπαφών Χρήστη δημιουργεί και αξιοποιεί τεχνολογία για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση εφαρμογών και περιεχομένου σε περιβάλλοντα (πλοηγούς διαδικτύου, συσκευές χειρός) που έχουν άμεση αλληλεπίδραση με τους χρήστες.

3.2.2 Τμήμα Ανάπτυξης Προγραμματιστικών Διεπαφών

Το Τμήμα Ανάπτυξης Προγραμματιστικών Διεπαφών δημιουργεί και αξιοποιεί τεχνολογία για το σχεδιασμό και την υλοποίηση εφαρμογών με δομημένη και τεκμηριωμένη προγραμματιστική διεπαφή.

3.2.3 Τμήμα Ανάπτυξης Συστημάτων

Το Τμήμα Ανάπτυξης Συστημάτων δημιουργεί και αξιοποιεί τεχνολογία για το σχεδιασμό και την υλοποίηση πληροφοριακών συστημάτων με κατάλληλη επιλογή και σύνθεση τεχνολογίας, λογισμικών, αρχιτεκτονικής καθώς και επεκτάσεων, ρυθμίσεων και διαδικασιών λειτουργίας αυτών, ώστε να επιτυγχάνονται οι προδιαγεγραμμένες τεχνικές και επιχειρησιακές δυνατότητες.

3.2.4 Τμήμα Ανάπτυξης Τεχνολογίας

Το Τμήμα Ανάπτυξης Τεχνολογίας ερευνά, αναπτύσσει και θέτει σε παραγωγή καινοτόμες ή εξειδικευμένες τεχνολογικές δυνατότητες οι οποίες δεν είναι ευρέως διαθέσιμες με τα διαδεδομένα στην αγορά εργαλεία.

3.2.5 Τμήμα Διαχείρισης Λογισμικού

Το Τμήμα Διαχείρισης Λογισμικού δημιουργεί και διαδίδει τεχνογνωσία για τη διαχείριση του κύκλου ζωής του λογισμικού, από την ανάπτυξη, την τεκμηρίωση, τη δημοσίευση, τη συντήρηση και υποστήριξη από μια κοινότητα χρηστών και προγραμματιστών, μέχρι τον παροπλισμό του.

3.2.6 Τμήμα Τεχνητής Νοημοσύνης και Αναλυτικής Δεδομένων

Το Τμήμα Τεχνητής Νοημοσύνης και Αναλυτικής Δεδομένων έχει ως στόχο την αξιοποίηση των δεδομένων υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου, του ευρύτερου δημοσίου και του ιδιωτικού τομέα, με γνώμονα το δημόσιο συμφέρον. Η αξιοποίηση θα γίνεται με χρήση καινοτόμων τεχνολογιών Τεχνητής Νοημοσύνης (Artificial Intelligence), Μηχανικής Μάθησης (Machine Learning), και Αναλυτικής Δεδομένων (Data Analytics), διαφυλάσσοντας πλήρως τυχόν θέματα ιδιωτικότητας. Το Τμήμα επιπλέον θα σχεδιάζει και θα υλοποιεί λύσεις για τη βέλτιστη συγκέντρωση και αποθήκευση ετερογενών δεδομένων (Data Engineering) που θα χρησιμοποιούνται στην ανάλυση.

3.2.7 Τμήμα Υποστήριξης και Διαχείρισης

Το Τμήμα Υποστήριξης και Διαχείρισης υποστηρίζει γενικά τη διεύθυνση στην λειτουργία της και ειδικά στην οργάνωση των διαδικασιών της και στη διαχείριση των υποχρεώσεων σε θέματα προσωπικού, έργων και συνεργασιών με εσωτερικούς ή εξωτερικούς της εταιρείας εμπλεκόμενους.

3.3 Διεύθυνση Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών

Η Διεύθυνση Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών έχει την ευθύνη σχεδιασμού της ανάπτυξης ηλεκτρονικών υπολογιστικών και δικτυακών υποδομών, όπως επίσης την λειτουργία, αναβάθμιση, εγκατάσταση, διαμόρφωση και επίβλεψη της επίδοσης των παραπάνω υποδομών και υπηρεσιών, συντήρησης – κοστολόγησης λειτουργίας τους, διαχείρισης του κέντρου αρωγής των φορέων της Εταιρείας, και των ομάδων υποστήριξης υποδομών, τις επαφές με αναδόχους, προμηθευτές και υπεργολάβους.

Αναλυτικότερα είναι υπεύθυνη για την:

- Διαμόρφωση αρχιτεκτονικής, σχεδίαση και ανάπτυξη προηγμένων υπολογιστικών και δικτυακών συστημάτων και υποδομών, καθώς και υπηρεσιών που συνδέονται στενά με αυτές.
- Επίβλεψη της καλής λειτουργίας του συνόλου των υποδομών της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένου του δικτύου οπτικών ινών, του εξοπλισμού οπτικής μετάδοσης, του εξοπλισμού μεταγωγής, του εξοπλισμού δικτύωσης datacenter, του εξοπλισμού IP (δρομολογητές), των συστοιχιών εξυπηρετητών, των αποθηκευτικών μονάδων και των υπερ-υπολογιστικών κόμβων.
- Συντήρηση του συνόλου του δικτυακού και υπολογιστικού εξοπλισμού της Εταιρείας με την σύναψη και παρακολούθηση κατάλληλων συμβολαίων συντήρησης. Ορισμός διαδικασιών καταγραφής και τεκμηρίωσης του εγκατεστημένου εξοπλισμού και λοιπών υποδομών.
- Διαχείριση των κόμβων εγκατάστασης δικτυακού και υπολογιστικού εξοπλισμού και συντονισμός των κατά τόπους Υπευθύνων Κόμβων. Επίβλεψη της λειτουργίας του υποστηρικτικού εξοπλισμού των κόμβων, λ.χ. κλιματιστικών μονάδων, ορισμός διαδικασιών πρόσβασης και ασφάλειας, και μέριμνα για τη σύναψη συμβολαίων συνεγκατάστασης σε χώρους τρίτων.
- Σχεδίαση νεφοϋπολογιστικών υπηρεσιών και εργαλείων όπως λ.χ. η παροχή υπολογιστικών πόρων και προπαρασκευασμένου λογισμικού, η παροχή αποθηκευτικού χώρου προς χρήστες κ.α.
- Επίβλεψη της λειτουργίας και εξέλιξης του Greek Internet Exchange (GRIX).
- Επίβλεψη υπηρεσιών συνεγκατάστασης στο τοπικό κόμβο του πανευρωπαϊκού δικτύου GEANT και άλλων συναφών φορέων.
- Διάθεση εικονικών υπολογιστικών και αποθηκευτικών υποδομών ως υπηρεσία.
- Βελτίωση και αναβάθμιση των εργαλείων και των συστημάτων διαχείρισης των λειτουργικών υποδομών και υπηρεσιών.

Η Διεύθυνση Λειτουργίας Υποδομών αποτελείται από επτά (7) τμήματα:

- Τμήμα Δικτύων
- Τμήμα Υποδομών
- Τμήμα Υπερ-υπολογιστικών Συστημάτων
- Τμήμα Αξιόπιστης Λειτουργίας Συστημάτων και Υπηρεσιών
- Τμήμα Ασφάλειας και Ταυτοποίησης
- Τμήμα Αρωγής Φορέων και Τεχνικής Υποστήριξης
- Τμήμα Διαχείρισης και Οργάνωσης.

3.3.1 Τμήμα Δικτύων

Το Τμήμα Δικτύων, λόγω του αντικειμένου της Εταιρείας, έχει ιδιαίτερες αρμοδιότητες και εύρος. Αποτελείται από τρεις (3) επιμέρους Μονάδες:

- Μονάδα Σχεδιασμού, Ανάπτυξης και Λειτουργίας Δικτύου IP και Carrier
- Μονάδα Σχεδιασμού, Ανάπτυξης και Λειτουργίας Οπτικού Δικτύου
- Μονάδα GR-IX

3.3.1.1 Μονάδα Σχεδιασμού, Ανάπτυξης και Λειτουργίας Δικτύου IP και Carrier

Η Μονάδα Σχεδιασμού, Ανάπτυξης και Λειτουργίας Δικτύου IP και Carrier φέρει την ευθύνη για την ορθή ανάπτυξη, τον σχεδιασμό, την λειτουργία και την παρακολούθηση του Core / IPs δικτύου. Κύριο μέλημα αποτελεί η εναρμόνιση με τις αντίστοιχες του πανευρωπαϊκού δικτύου GÉANT και η υιοθέτηση «ανοικτών προτύπων» ευρείας αποδοχής.

3.3.1.2 Μονάδα Σχεδιασμού, Ανάπτυξης και Λειτουργίας Οπτικού Δικτύου

Η Μονάδα Σχεδιασμού, Ανάπτυξης και Λειτουργίας Οπτικού Δικτύου φέρει την ευθύνη για την ορθή ανάπτυξη, τον σχεδιασμό, την λειτουργία και την παρακολούθηση του δικτύου οπτικών ινών, του εξοπλισμού οπτικής μετάδοσης, του εξοπλισμού μεταγωγής κυκλωμάτων.

3.3.1.3 Μονάδα GR-IX

Η Μονάδα GR-IX φέρει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία της εθνικής υποδομής GR-IX (Internet Exchange) που διευκολύνει την ανταλλαγή κίνησης διαδικτύου (IP) διασυνδέοντας τις μεγαλύτερες εταιρείες διαδικτύου στην Ελλάδα, όπως πάροχους υπηρεσιών Internet, πάροχους περιεχομένου, πάροχους υπηρεσιών cloud κλπ.

3.3.2 Τμήμα Υποδομών

Το Τμήμα Υποδομών φέρει την ευθύνη του σχεδιασμού, της εγκατάστασης, της λειτουργίας, της συντήρησης και της βελτιστοποίησης των ηλεκτρομηχανολογικών υποδομών και των κέντρων δεδομένων της Εταιρείας, καθώς και την ευθύνη για τον σχεδιασμό, εγκατάσταση και συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών που στεγάζονται στα παραπάνω κέντρα δεδομένων.

3.3.3 Τμήμα Αξιόπιστης Λειτουργίας Συστημάτων και Υπηρεσιών

Το Τμήμα Αξιόπιστης Λειτουργίας Συστημάτων και Υπηρεσιών φέρει την ευθύνη του σχεδιασμού και της ανάπτυξης προηγμένων υπολογιστικών υποδομών και της αξιόπιστης λειτουργίας των υπηρεσιών που διατίθενται στην Ελληνική και τη διεθνή κοινότητα υπό τη μορφή πρόσβασης σε κοινοποιημένους υπολογιστικούς πόρους.

3.3.4 Τμήμα Ασφάλειας

Το Τμήμα Ασφάλειας φέρει την ευθύνη για την ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων και διαδικασιών που διασφαλίζουν την εμπιστευτικότητα, την ακεραιότητα και την διαθεσιμότητα των υποδομών και φιλοξενούμενων υπηρεσιών, σε συνεργασία με ομότιμες μονάδες άλλων

φορέων. Μέρος του τμήματος, αποτελεί και η «ομάδα απόκρισης για συμβάντα που αφορούν την ασφάλεια υπολογιστών» (Computer Security Incident Response Team — CSIRTs) της Εταιρείας.

3.3.5 Τμήμα Ταυτοποίησης

Το Τμήμα Ταυτοποίησης είναι υπεύθυνο για την αξιόπιστη λειτουργία της υποδομής ταυτοποίησης και εξουσιοδότησης της Εταιρείας. Μέσω αυτής της υποδομής, οι χρήστες της (ήτοι μέλη της ακαδημαϊκής, ερευνητικής και εκπαιδευτικής κοινότητας της Ελλάδας καθώς και φορείς που ενδιαφέρονται να παράσχουν υπηρεσίες σε αυτή) μπορούν να λάβουν υπηρεσίες με ασφάλεια και εμπιστευτικότητα των δεδομένων τους χρησιμοποιώντας απλά τον ιδρυματικό τους λογαριασμό. Επιπλέον, το τμήμα συμμετέχει ενεργά στις δραστηριότητες του GÉANT σε θέματα εμπιστευτικότητας και ταυτοποίησης (trust & identity).

3.3.6 Τμήμα Υπερ-υπολογιστικών Συστημάτων

Το Τμήμα Υπερ-υπολογιστικών Συστημάτων φέρει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία του υπερ-υπολογιστικού συστήματος της Εταιρείας (ARIS).

3.3.7 Τμήμα Αρωγής Φορέων και Τεχνικής Υποστήριξης

Το Τμήμα Αρωγής Φορέων και Τεχνικής Υποστήριξης φέρει την ευθύνη για την τεχνική υποστήριξη και την καταγραφή προβλημάτων από τους φορείς του δικτύου της Εταιρείας.

3.3.8 Τμήμα Διαχείρισης και Οργάνωσης

Το Τμήμα Διαχείρισης και Οργάνωσης υποστηρίζει γενικά τη διεύθυνση στην λειτουργία της και ειδικά στην οργάνωση των διαδικασιών της και τη διαχείριση των υποχρεώσεων σε θέματα προσωπικού, έργων και συνεργασιών με εσωτερικούς ή εξωτερικούς της εταιρείας εμπλεκόμενους.

3.4 Διεύθυνση Πληροφοριακών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Εθνικών Έργων

Η Διεύθυνση Πληροφοριακών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Εθνικών Έργων έχει την ευθύνη για τον πλήρη κύκλο ζωής των πληροφοριακών, ηλεκτρονικών υπηρεσιών που παρέχει η Εταιρεία στην ακαδημαϊκή κοινότητα, σε ερευνητικούς φορείς αλλά και σε άλλους φορείς του δημοσίου, από τη φάση σχεδιασμού μέχρι τη διαδικασία υποστήριξης και συντήρησής τους. Συμβάλλει στον καθορισμό της στρατηγικής της Εταιρείας στο πεδίο των ΤΠΕ και στην υλοποίησή της. Επίσης, συμμετέχει στην υποβολή επιλεγμένων προτάσεων νέων έργων και υπηρεσιών και στη διαχείριση εθνικών και συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Η Διεύθυνση Πληροφοριακών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Εθνικών Έργων ασχολείται με:

- Τον σχεδιασμό ηλεκτρονικών, πληροφοριακών Υπηρεσιών για την υποστήριξη της εκπαιδευτικής και ερευνητικής κοινότητας αλλά και άλλων φορέων του Δημοσίου
- Την εποπτεία της υλοποίησης, της υποστήριξης και της καλής λειτουργίας των υπηρεσιών αυτών.
- Τον συντονισμό των επιμέρους ομάδων εξυπηρέτησης των φορέων και των χρηστών των υπηρεσιών αυτών και την κατανομή των στελεχών της διεύθυνσης στις επιμέρους υπηρεσίες και έργα.
- Τη βελτιστοποίηση της επιχειρησιακής λειτουργίας των μεγάλων διαδικτυακών πληροφοριακών συστημάτων, που αναπτύσσονται στο πλαίσιο των υπηρεσιών αυτών.
- Τη διαχείριση της διαλειτουργικότητας των υπηρεσιών αυτών και των αντίστοιχων μητρώων που δημιουργούνται στο πλαίσιο της λειτουργίας τους.
- Την εισαγωγή καλών πρακτικών για τη διοίκηση, διαχείριση και υλοποίηση των υπηρεσιών αυτών.
- Την επίβλεψη της διαχείρισης των έργων (ΕΣΠΑ, ΠΔΕ, κ.α), στο πλαίσιο των οποίων αναπτύσσονται οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες .
- Τη διαχείριση έργων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ και του Εθνικού ΠΔΕ, την τεχνική ευθύνη υλοποίησης των οποίων, αναλαμβάνουν οι άλλες διευθύνσεις της Εταιρείας.

Η Διεύθυνση Πληροφοριακών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Εθνικών Έργων αποτελείται από τρία (3) Τμήματα:

- Τμήμα Ανάπτυξης και Επιχειρησιακής Λειτουργίας Πληροφοριακών Υπηρεσιών
- Τμήμα Αρωγής Χρηστών και Ανατροφοδότησης Πληροφοριακών Υπηρεσιών
- Τμήμα Διαχείρισης Εθνικών Έργων

3.4.1 Τμήμα Ανάπτυξης και Επιχειρησιακής Λειτουργίας Πληροφοριακών Υπηρεσιών

Το Τμήμα Ανάπτυξης και Επιχειρησιακής Λειτουργίας Πληροφοριακών Υπηρεσιών είναι υπεύθυνο για τον σχεδιασμό, τον συντονισμό και την παρακολούθηση της καθημερινής επιχειρησιακής λειτουργίας ηλεκτρονικών, πληροφοριακών υπηρεσιών που παρέχει η Εταιρεία στην ακαδημαϊκή κοινότητα, σε ερευνητικούς φορείς αλλά και σε άλλους φορείς του δημοσίου. Επιπρόσθετα, είναι αρμόδιο για την εποπτεία των ομάδων ανάπτυξης, εσωτερικών ή εξωτερικών, λειτουργίας και υποστήριξης των ως άνω πληροφοριακών υπηρεσιών, επιβλέπει την ανάλυση απαιτήσεων και την κατάρτιση των προδιαγραφών. Επιπλέον, μεριμνά για τη βελτιστοποίηση της επιχειρησιακής λειτουργίας των μεγάλων διαδικτυακών πληροφοριακών συστημάτων, που αναπτύσσονται στο πλαίσιο των υπηρεσιών αυτών.

3.4.2 Τμήμα Αρωγής Χρηστών και Ανατροφοδότησης Πληροφοριακών Υπηρεσιών

Το Τμήμα Αρωγής Χρηστών και Ανατροφοδότησης Πληροφοριακών Υπηρεσιών εξυπηρετεί αιτήματα χρηστών ή φορέων και λειτουργεί σαν το πρώτο σημείο επαφής της κάθε ηλεκτρονικής, πληροφοριακής υπηρεσίας με τους χρήστες της. Συνεργάζεται άμεσα με το Τμήμα της επιχειρησιακής λειτουργίας, αλλά και τις ομάδες ανάπτυξης έκαστης υπηρεσίας, για την ανατροφοδότηση και τον ανασχεδιασμό των πληροφοριακών συστημάτων, που αναπτύσσονται στο πλαίσιο των υπηρεσιών αυτών.

3.4.3 Τμήμα Διαχείρισης Εθνικών Έργων

Το Τμήμα Διαχείρισης Εθνικών Έργων είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση και τη διοικητική παρακολούθηση των εθνικών έργων (ΕΣΠΑ και Εθνικού ΠΔΕ) που αναλαμβάνει η Εταιρεία. Το Τμήμα περιλαμβάνει και ένα γραφείο υποστήριξης της διαχείρισης των εθνικών έργων (Project Support Office/PSO), το οποίο υποστηρίζει τους Διαχειριστές Εθνικών Έργων, με στόχο την τήρηση των εκάστοτε προτύπων και διαδικασιών και τη βέλτιστη διοίκηση και διαχείριση των έργων, από το στάδιο της προετοιμασίας των προτάσεων έως την οριστική παραλαβή τους.

3.5 Διεύθυνση Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων Υποδομών

Η Διεύθυνση Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων Υποδομών ασχολείται με τον στρατηγικό σχεδιασμό, την προετοιμασία προτάσεων και την υλοποίηση Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων. Η Διεύθυνση αναλύει τις διαθέσιμες δυνατότητες Ευρωπαϊκής και Διεθνούς χρηματοδότησης και ενημερώνει σχετικά, για λογαριασμό της Εταιρείας, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή σε σχέση με το εκάστοτε Πρόγραμμα Πλαίσιο. Η Διεύθυνση διατυπώνει τη στρατηγική κατεύθυνση της Εταιρείας στο Ευρωπαϊκό τοπίο, αποτελεί την πρωταρχική διεπαφή της Εταιρείας με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τους σχετικούς φορείς χρηματοδότησης και παρέχει αντιπροσώπους για τα πανευρωπαϊκά όργανα υποδομών. Η Διεύθυνση αυτή καθοδηγεί επίσης τον τεχνικό σχεδιασμό των πανευρωπαϊκών υπηρεσιών υποδομών και συντονίζει την ανάπτυξη και τη λειτουργία τους σε συνεργασία με τις ομάδες ανάπτυξης και λειτουργίας.

Η Διεύθυνση Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων Υποδομών αποτελείται από τρία (3) Τμήματα:

- Τμήμα Στρατηγικής Ευρωπαϊκών Έργων και Προετοιμασίας Προτάσεων
- Τμήμα Υλοποίησης Έργων
- Τμήμα Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων (PMO)

3.5.1 Τμήμα Στρατηγικής Ευρωπαϊκών Έργων και Προετοιμασίας Προτάσεων

Το Τμήμα Στρατηγικής Ευρωπαϊκών Έργων και Προετοιμασίας Προτάσεων έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Αναλύει τα διαθέσιμα εργαλεία Ευρωπαϊκών και Διεθνών χρηματοδοτικών πηγών καθώς και τις αναπτυξιακές προτεραιότητες αυτών.
- Διαμορφώνει προτάσεις για τη στρατηγική κατεύθυνση της εταιρείας στο ευρωπαϊκό περιβάλλον, σύμφωνα με τις εθνικές και διεθνείς αναπτυξιακές προτεραιότητες.
- Σχεδιάζει προτάσεις έργων για την υλοποίηση των παραπάνω προτεραιοτήτων, λαμβάνοντας υπόψη τη σκοπιμότητα των έργων σε ότι αφορά στις διεθνείς αλλά και στις εθνικές προτεραιότητες με έμφαση στη μεγιστοποίηση του οφέλους για τις στρατηγικές προτεραιότητες της εταιρείας.
- Καλλιεργεί σχέσεις εμπιστοσύνης με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και άλλους φορείς χρηματοδότησης για την καλύτερη επικοινωνία των προτεραιοτήτων της εταιρείας.
- Προτείνει εκπροσώπους για τα πανευρωπαϊκά όργανα υποδομών.

3.5.2 Τμήμα Υλοποίησης Έργων

Το Τμήμα Υλοποίησης Έργων έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Εκτελεί Ευρωπαϊκά και Διεθνή Έργα, συμπεριλαμβανομένης της διοικητικής και τεχνικής διαχείρισής τους.
- Συμμετέχει σε διεθνείς κοινοπραξίες για την ανάπτυξη προηγμένων τεχνολογιών και υπηρεσιών.
- Καθοδηγεί τον σχεδιασμό και συντονίζει την ανάπτυξη πανευρωπαϊκών υπηρεσιών και υποδομών σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Έρευνας και Ανάπτυξης και διαχειρίζεται τη λειτουργία των υπηρεσιών αυτών σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών.

- Συνεργάζεται με τις άλλες Διευθύνσεις για τη βέλτιστη υλοποίηση των έργων και για τη δημιουργία συνεργειών με τα άλλα έργα και με τις παρεχόμενες υπηρεσίες της Εταιρείας.

3.5.3 Τμήμα Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων

- Υποστηρίζει τους Διαχειριστές έργων κατά τη διαδικασία προετοιμασίας προτάσεων, υπογραφής συμβολαίων (ή οποιωνδήποτε άλλων συμφωνιών, π.χ. συμφωνιών κοινοπραξίας).
- Επιβλέπει και υποστηρίζει την ορθή εκτέλεση όλων των βημάτων έναρξης του έργου (ISO, λογιστική ενημέρωση, ομάδα προσωπικού κλπ.) σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Έργου και στη συνέχεια επιβλέπει ολόκληρο το χαρτοφυλάκιο των έργων.
- Παρακολουθεί την απορρόφηση πόρων και αποτελεί τη διεπαφή μεταξύ λογιστηρίου και Υπευθύνων Έργων.
- Μεριμνά για την διαθεσιμότητα του ανθρωπίνου δυναμικού και των υποδομών, σε συνεργασία με τις Διευθύνσεις Έρευνας και Ανάπτυξης και Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών, με σκοπό τον καλύτερο σχεδιασμό και υλοποίηση των έργων.
- Παρέχει υποστήριξη στις δραστηριότητες διασφάλισης ποιότητας (οικονομικοί έλεγχοι/έλεγχοι φυσικού αντικειμένου, συμμόρφωση με τους στόχους/κανονισμούς του έργου, κ.α.), ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε Έργου.

3.6 Διεύθυνση Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Η Διεύθυνση υιοθετεί τους στόχους της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού, τους εξειδικεύει και υποστηρίζει την υλοποίησή τους. Επίσης ενισχύει τις βασικές αρχές της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού, όπως τα ανοιχτά πρότυπα, το ανοιχτό λογισμικό, τις ευέλικτες μεθοδολογίες (AGILE/SCRUM) που είναι και αρχές του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας (European Interoperability Framework), του προγράμματος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για τη διαλειτουργικότητα των πληροφοριακών συστημάτων των δημόσιων διοικήσεων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η Διεύθυνση Ψηφιακής Διακυβέρνησης αποτελείται από τέσσερα (4) Τμήματα:

- Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού και Συντονισμού
- Τμήμα Διαλειτουργικότητας
- Τμήμα Ανάλυσης Εφαρμογών και Υπηρεσιών
- Τμήμα Συμμετοχικότητας και Ανοιχτών Δράσεων

3.6.1 Τμήμα Στρατηγικού Σχεδιασμού και Συντονισμού

Στόχος του Τμήματος είναι η υποστήριξη του στρατηγικού σχεδιασμού για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση, ως τεχνικός σύμβουλος του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, αλλά και για τη λειτουργία της ίδιας της Διεύθυνσης. Σε αυτό το πλαίσιο, ρόλος του είναι η παρακολούθηση των καλών πρακτικών διεθνώς και των εξελίξεων σε επίπεδο Ευρωπαϊκής Ένωσης, συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεων της χώρας, όπως και των διαθέσιμων εργαλείων προς χρήση και η πρακτική αξιοποίησή τους. Το Τμήμα καθορίζει τις προτεραιότητες και συντονίζει τις δράσεις εντός της Διεύθυνσης, βάσει των παραπάνω και της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού, σε συνεργασία με το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

3.6.2 Τμήμα Διαλειτουργικότητας

Το Τμήμα ασχολείται με την υποστήριξη της διαλειτουργικότητας, με την ανάπτυξη και την αξιοποίηση δομικών στοιχείων και υποδομών προς επαναχρησιμοποίηση από φορείς του δημόσιου τομέα. Μεταξύ άλλων, υποστηρίζει την ανάπτυξη ροών δεδομένων (Data streams) μεταξύ υπηρεσιών (services) που υλοποιούνται με ανοιχτά πρότυπα και ανοιχτό λογισμικό, καθώς και τη διάθεση ανοιχτών δεδομένων μέσω της χρήσης προγραμματιστικών διεπαφών (APIs) που παρέχονται από το κέντρο Διαλειτουργικότητας του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Τέλος, υποστηρίζει φορείς της δημόσιας διοίκησης σε θέματα δικτύων και υπολογιστικών υποδομών, με την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, αξιοποιώντας την τεχνογνωσία των αντίστοιχων μονάδων της ΕΔΥΤΕ.

3.6.3 Τμήμα Ανάλυσης Εφαρμογών και Υπηρεσιών

Το Τμήμα αναλαμβάνει την ανάλυση των αναγκών προς διευθέτηση των φορέων του δημοσίου και ευρύτερου δημόσιου τομέα, των υφιστάμενων διαδικασιών και των αρχικά προτεινόμενων λύσεων. Στις δραστηριότητες της περιλαμβάνεται ο σχεδιασμός της εκάστοτε τεχνολογικής λύσης και ο προσδιορισμός των αντίστοιχων προδιαγραφών. Αναλαμβάνει την εύρεση και χαρτογράφηση, καθώς και την επικοινωνία με τους εμπλεκόμενους φορείς στο πλαίσιο μιας προτεινόμενης ή υπό εξέταση λύσης. Επίσης, το Τμήμα είναι επιφορτισμένο με την παρακολούθηση και τη διαχείριση των προτεινόμενων λύσεων.

3.6.4 Τμήμα Συμμετοχικότητας και Ανοιχτών Δράσεων

Το Τμήμα είναι υπεύθυνο για τον εντοπισμό των εμπλεκόμενων μερών, ανά τομέα πολιτικής και πεδίο δράσης, καθώς και την ανάδειξη τοπικών στελεχών με ενεργή συμμετοχή σε δράσεις ψηφιακής διακυβέρνησης και ψηφιακού μετασχηματισμού. Σε συνεργασία με το Τμήμα Ανάλυσης Εφαρμογών και Υπηρεσιών, όπου απαιτείται, συμβάλλει στον εντοπισμό εμπλεκόμενων μερών για συγκεκριμένες, προτεινόμενες λύσεις. Αναλαμβάνει τη συγκρότηση δικτύων και την κινητοποίηση τόσο στελεχών (κατά βάση) πληροφορικής φορέων της δημόσιας

διοίκησης, όσο και στελεχών της αγοράς, ενεργών πολιτών, νεοφυών επιχειρήσεων και στελεχών της ακαδημαϊκής-ερευνητικής κοινότητας.

3.7 Διεύθυνση Ψηφιακών Ικανοτήτων

Η Διεύθυνση Ψηφιακών Ικανοτήτων έχει την ευθύνη της εξειδίκευσης της στρατηγικής του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΥΨΔ) για την επένδυση στο ανθρώπινο δυναμικό της χώρας αξιοποιώντας και ενισχύοντας τις θεσμικές του πρωτοβουλίες, τις υπηρεσίες, τα δίκτυα, τις τεχνολογικές υποδομές και εφαρμογές. Η Διεύθυνση εξειδικεύει τη στρατηγική και υλοποιεί τις δράσεις της Βίβλου του Ψηφιακού Μετασχηματισμού και εναρμονίζεται με τις πολιτικές της Ε.Ε. αλλά και τις διεθνείς τάσεις και πολιτικές.

Οι στόχοι για την ανάπτυξη των ψηφιακών ικανοτήτων επιδιώκουν να συμβάλλουν ώστε α) ο πολίτης γνωρίζοντας να νιώθει ασφαλής και ενεργός β) το κράτος να είναι αποτελεσματικό στις υπηρεσίες μέσω του ψηφιακού του μετασχηματισμού γ) το εκπαιδευτικό σύστημα να εναρμονιστεί με τις ανάγκες της ψηφιακής εποχής δ) οι εργαζόμενοι και οι άνεργοι να προσαρμόζουν το επαγγελματικό τους προφίλ με βάση τις δεξιότητες που απαιτούν οι ανάγκες της αγοράς και η αλλαγή του αναπτυξιακού μοντέλου της χώρας, ε) να επιτυγχάνεται η κοινωνική συνοχή μέσω της άμβλυνσης των οικονομικών, κοινωνικών και εκπαιδευτικών ανισοτήτων.

Η επίτευξη των στόχων αυτών επιδιώκεται με ενέργειες κι δράσεις εκπαιδευτικές, συμβουλευτικές, υποστηρικτικές μέσω α) της ανάπτυξης συνεργειών και συνεργασιών με πολιτειακούς θεσμούς (υπουργεία, εποπτευόμενοι φορείς, ΟΤΑ), με εκπαιδευτικά ιδρύματα, με επαγγελματικούς και κοινωνικούς φορείς και β) της αξιοποίησης Ανθρώπων και Χρηματοδοτήσεων (εθνικών και ευρωπαϊκών) και γ) της αξιοποίησης Ευρωπαϊκών και Διεθνών Πλαισίων Ανάπτυξης Ικανοτήτων και Καλών Πρακτικών.

Η Διεύθυνση Ψηφιακών Ικανοτήτων αποτελείται από τέσσερα τμήματα:

3.7.1 Τμήμα Στρατηγικής και Ανάπτυξης Πλαισίου Ψηφιακών Ικανοτήτων

Στόχος του τμήματος είναι η σύνδεση της εθνικής στρατηγικής του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΥΨΔ) για την επένδυση στο ανθρώπινο δυναμικό της με την ανάπτυξη των ψηφιακών ικανοτήτων μέσω μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής.

Οι Ψηφιακές Ικανότητες καθορίζονται με τη δημιουργία «Εθνικού Πλαισίου Ψηφιακών Ικανοτήτων» ανάλογα με τα επίπεδα εκπαίδευσης (βασικό/ενδιάμεσο/προχωρημένο), που διαμορφώνουν το αντίστοιχο ψηφιακό προφίλ του πολίτη/ εργαζόμενου/ εκπαιδευτικού/επιχειρηματία. Το κάθε Εθνικό Πλαίσιο Ικανοτήτων λαμβάνει υπόψη και ενσωματώνει πολιτικές από το αντίστοιχο Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Ικανοτήτων.

Το τμήμα είναι αρμόδιο για τη σύνταξη των αντίστοιχων Εθνικών Πλαισίων Ψηφιακών Ικανοτήτων, περιγραμμάτων ψηφιακών ικανοτήτων/δεξιοτήτων, τον καθορισμό των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, τον προσδιορισμό δεικτών παρακολούθησης, και τον οδηγό για την ανάπτυξη συστημάτων πιστοποίησης ψηφιακών ικανοτήτων/δεξιοτήτων.

3.7.2 Τμήμα Σχεδιασμού και Ανάπτυξης Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων

Στόχος του τμήματος είναι η εφαρμογή των πολιτικών ανάπτυξης ψηφιακών ικανοτήτων του Υ.Ψ.Δ και η σύνδεση των Εθνικών Πλαισίων Ψηφιακών Ικανοτήτων με τον αντίστοιχο εκπαιδευτικό σχεδιασμό και την εφαρμογή εκπαιδευτικών δράσεων για την ανάπτυξη βασικών / ενδιάμεσων και προχωρημένων ψηφιακών ικανοτήτων/δεξιοτήτων.

Στις αρμοδιότητες του τμήματος είναι ο σχεδιασμός και η υλοποίηση εκπαιδευτικών δράσεων ασύγχρονης και σύγχρονης εκπαίδευσης μέσω της ανάπτυξης ή της προμήθειας του περιεχομένου των εκπαιδευτικών μαθημάτων, της υλοποίησης, της αξιολόγησης και της παρακολούθησης των αποτελεσμάτων.

Ως «έργο πιλότος» αξιοποιείται η «Ψηφιακή Ακαδημία Πολιτών» του ΥΨΔ, το έργο της οποίας εμπλουτίζεται και αναπτύσσεται συνεχώς. Δημιουργείται και λειτουργεί «Μητρώο παρόχων εκπαιδευτικού περιεχομένου» για τον εμπλουτισμό των μαθημάτων με την αξιοποίηση και της «Εθνικής Συμμαχίας για την ανάπτυξη δεξιοτήτων και την απασχόληση». Επίσης μεριμνά για την ποιότητα του εκπαιδευτικού υλικού με τον καθορισμό κριτηρίων και προδιαγραφών ποιότητας.

3.7.3 Τμήμα Υποδομών για την Ανάπτυξη Ψηφιακών Ικανοτήτων

Στόχος του τμήματος είναι η τεχνολογική και τεχνική υποστήριξη όλων των εκπαιδευτικών δράσεων της Διεύθυνσης. Το τμήμα είναι υπεύθυνο για την επιλογή, αξιολόγηση, και λειτουργία της κατάλληλης υποδομής μέσω της οποίας παρέχονται εκπαιδευτικές δραστηριότητες, προγράμματα σύγχρονης και ασύγχρονης εκπαίδευσης και ηλεκτρονικά μαθήματα.

Το τμήμα είναι αρμόδιο για τη λειτουργία, την αναβάθμιση, επέκταση, επικαιροποίηση πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών για την υλοποίηση των στόχων της Διεύθυνσης, τη διασφάλιση της διαλειτουργικότητας των εκπαιδευτικών παρόχων καθώς και τη δημιουργία μηχανισμού παρακολούθησης αντίστοιχων δεικτών.

3.7.4 Τμήμα Δικτύωσης, Ευαισθητοποίησης και Κόμβου Αριστείας

Στόχος του τμήματος είναι ο συντονισμός των δράσεων εκπαιδευτικών και τεχνολογικών φορέων μέσω της ανάπτυξης συνεργειών και πρωτοκόλλων συνεργασίας για την ανάπτυξη της ψηφιακής κουλτούρας και των ψηφιακών ικανοτήτων/δεξιοτήτων των ηγεσιών, των επιχειρηματιών, των εργαζομένων, των πολιτών μέσα από δράσεις ευαισθητοποίησης, ενημέρωσης, πληροφόρησης.

Στις αρμοδιότητες του τμήματος είναι η διοργάνωση συνεδρίων, δημιουργία καναλιών συνεργασίας και επικοινωνίας, δημιουργία ψηφιακών γεγονότων, εκδηλώσεων και αφιερωμάτων, καταγραφή και ανάδειξη καινοτόμων πρωτοβουλιών και δημιουργία κόμβου αριστείας.