



Υπουργείο Ψηφιακής
Διακυβέρνησης



ΕΘΝΙΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
2021-2025



Αθήνα, 04/04/2025

Αρ. Πρωτ.: 5257/ΑΣ

Διευκρινίσεις στα ερωτήματα που υποβλήθηκαν κατά τη Διακήρυξη Ανοικτού Διαγωνισμού Ανοικτού Ηλεκτρονικού άνω των ορίων για τις «Συμβουλευτικές υπηρεσίες για τον ψηφιακό μετασχηματισμό της ΕΔΥΤΕ Α.Ε.»

Αρ. πρωτ. Διακήρυξης	4069/ΑΣ/07.03.2025
Μοναδικός Κωδικός ΕΣΗΔΗΣ	368764
Ημ/νία έναρξης υποβολής προσφορών	07.03.2025
Καταληκτική ημ/νία υποβολής προσφορών	11.04.2025
Φορέας (Αναθέτουσα Αρχή)	ΕΔΥΤΕ Α.Ε.
Ονοματεπώνυμο Υπεύθυνου Επικοινωνίας	Χ. Κοκονός
Τηλέφωνο	2107474274
E-mail	info@grnet.gr

Αναφορικά με τη διενέργεια του ως άνω Ανοικτού Διαγωνισμού άνω των ορίων, παραθέτουμε απαντήσεις στα κατατεθέντα ερωτήματα:

Ερώτημα 1:

Στην ενότητα της διακήρυξης 5.1.2 Ανάλυση & αποτύπωση επιχειρησιακών διαδικασιών, που αφορά στην υφιστάμενη αναφέρονται τα ακόλουθα:

(οργανωτικές δομές, ρόλοι, πληροφοριακά συστήματα, προσδιορισμός προβληματικών σημείων, κενών ή και ελλείψεων, αξιολόγηση διαδικασιών)

Λ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ 7 • ΑΘΗΝΑ • Τ.Κ.11523 • ΤΗΛ: 210 74.74.274
7, KIFISIAS AV. • 11523, ATHENS • GREECE • TEL: +30.210.74.74.274



e-mail: info@grnet.gr • www.grnet.gr
Αριθμός ΓΕΜΗ: 3057201000

Η ανάλυση & αποτύπωση των επιχειρησιακών διαδικασιών θα πρέπει να εξασφαλίζει τη συσχέτιση των πληροφοριών που αφορούν τις οργανωτικές δομές,..... Ενδεικτικά αναφέρονται οι πληροφορίες που θα πρέπει να αποτυπωθούν και αναλυθούν που θα πρέπει να συσχετιστούν για τις επιχειρησιακές διαδικασίες:

- Δείκτες απόδοσης, διοικητικής επιβάρυνσης που σχετίζονται με επιλεγμένη διοικητική διαδικασία.
- Διοικητικές διαδικασίες οι οποίες σχετίζονται με επιλεγμένο δείκτη απόδοσης, διοικητικής επιβάρυνσης.

Ερώτημα 1α: Που ακριβώς θα γίνει αυτή η αποτύπωση; Θα γίνει μοντελοποίηση και επομένως χρήση του εργαλείου που αναφέρεται στην ενότητα 5.1.6 Ψηφιακή καταγραφή ροών εργασίας / διαδικασιών;

Επομένως, η μοντελοποίηση των διαδικασιών αναμένεται να γίνει τόσο για την υφιστάμενη κατάσταση όσο και για τις ανασχεδιασμένες διαδικασίες;

Ερώτημα 1β: Εφόσον στο 5.1.2 αναφερόμαστε στην υφιστάμενη κατάσταση, είναι δεδομένο ότι τα ακόλουθα: «Δείκτες απόδοσης, διοικητικής επιβάρυνσης που σχετίζονται με επιλεγμένη διοικητική διαδικασία και διοικητικές διαδικασίες οι οποίες σχετίζονται με επιλεγμένο δείκτη απόδοσης, διοικητικής επιβάρυνσης» είναι πληροφορίες που υπάρχουν για τις υφιστάμενες διαδικασίες της ΕΔΥΤΕ;

Απάντηση:

1α: Θα πρέπει να γίνει μοντελοποίηση των διαδικασιών με την χρήση του εργαλείου που αναφέρεται στην ενότητα 5.1.6 Η μοντελοποίηση θα πραγματοποιηθεί μόνο για τις ανασχεδιασμένες διαδικασίες.

1β: Οι πληροφορίες της υφιστάμενης κατάστασης υπάρχουν σε διάφορες μορφές γραπτές ή όχι, θα πρέπει να οργανωθούν συστηματικά από τον ανάδοχο στα πλαίσια του έργου.

Ερώτημα 2:

Στην ενότητα της διακήρυξης 5.1.5 Ανασχεδιασμός Διαδικασιών, αναφέρονται τα ακόλουθα:

Για κάθε επιχειρησιακή διαδικασία του νέου μοντέλου θα πρέπει να αναπτυχθεί σχετικό εγχειρίδιο το οποίο να περιλαμβάνει τις ακόλουθες πληροφορίες, δομημένες σε διακριτές ενότητες:

- Σχετικοί πρότυποι ψηφιακοί μορφότυποι δεδομένων

Σε τι ακριβώς αναφέρεται το πρότυποι ψηφιακοί μορφότυποι δεδομένων και μάλιστα ως διακριτή ενότητα στο εγχειρίδιο που θα παραχθεί;

Απάντηση:

Το συγκεκριμένο σημείο έχει ενταχθεί στη διακήρυξη εκ παραδρομής ως εκ τούτου διαγράφεται.

Ερώτημα 3:

Στην ίδια ενότητα αναφέρεται ... Ο σχεδιασμός του νέου μοντέλου επιχειρησιακών διαδικασιών θα πρέπει να συνοδευτεί από τον προσδιορισμό των έργων που θα προκύψουν από την απλούστευση των επιχειρησιακών διαδικασιών.

Ποια έργα είναι δυνατό να προκύψουν από την απλούστευση; Αφορά μόνο αυτά που θα οδηγήσουν στις ενέργειες της ενότητας 5.1.8 Σύνταξη λειτουργικών - τεχνικών προδιαγραφών για πληροφοριακό σύστημα;

Απάντηση:

Αφορά μόνο στα έργα που θα οδηγήσουν στις ενέργειες της ενότητας 5.1.8 Σύνταξη λειτουργικών - τεχνικών προδιαγραφών για πληροφοριακό σύστημα

Ερώτημα 4:

Στην ενότητα της διακήρυξης 5.1.6 Ψηφιακή καταγραφή ροών εργασίας / διαδικασιών, αναφέρονται τα ακόλουθα: *Για κάθε τύπο δεδομένων και πληροφοριακό σύστημα που θα αναγνωρισθεί θα πρέπει να μοντελοποιηθούν, ταξινομηθούν και κωδικοποιηθούν με χρήση κατάλληλου εννοιολογικού προτύπου όλα τα μεταδεδομένα που περιλαμβάνουν.*

Η συγκεκριμένη εργασία αφορά σε Ταξινόμηση δεδομένων (Data Classification);

Απάντηση:

Η συγκεκριμένη εργασία δεν αφορά σε εργασία Data Classification. Αναφέρεται αλλά μόνο σε εργασία μοντελοποίησης διαδικασιών με την χρήση σχετικού εννοιολογικού προτύπου που θα αξιοποιεί το σχετικό λογισμικό.

Ερώτημα 5:

Θα θέλαμε να διευκρινίσετε αν οι υπηρεσίες που αναφέρονται στην Ενότητα Υπηρεσιών, αφορούν σε υπηρεσίες Ανάπτυξης ή/και Παραμετροποίησης οποιουδήποτε είδους Λογισμικού που θα απαιτηθεί και όχι μόνο εργαλείου αυτοματοποίησης διαδικασιών (όπως αναφέρεται στη σελίδα 111 της διακήρυξης). Επίσης, να διευκρινιστεί αν το λογισμικό /α που θα αναπτυχθούν/ παραμετροποιηθούν αφορούν μόνο στη διαχείριση έργων.

Απάντηση:

Το λογισμικό /α που θα αναπτυχθούν/ παραμετροποιηθούν θα σχετίζονται πρωτίστως με τη λειτουργία της διαχείρισης έργων αλλά με βάση τις προτεραιότητες της ΕΔΥΤΕ ενδεχομένως και με άλλες περιοχές λειτουργίας της (πχ Διοικητικές Λειτουργίες).

Ερώτημα 6:

Στην Παράγραφο 2.2.5 της Διακήρυξης «Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια» αναφέρεται ότι: «Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών τουλάχιστον ίσο με το 150% της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας χωρίς ΦΠΑ, για τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών (2022, 2023, 2024). Σε περίπτωση που οι οικονομικοί φορείς δραστηριοποιούνται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστο ίσος με το 150% της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας χωρίς ΦΠΑ».

Περαιτέρω, στην παράγραφο 2.2.9.2 της Διακήρυξης «Αποδεικτικά Μέσα» περ. Β.3 προβλέπεται ότι: «Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν: Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2022, 2023 και 2024) σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο διαγωνιζόμενος σε περίπτωση που υποχρεούται στην κατάρτιση Ισολογισμών, ή σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην κατάρτιση ισολογισμών το έντυπο Ε3 των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2022, 2023 και 2024) για το μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών ή στην περίπτωση που ο υποψήφιος εδρεύει στο εξωτερικό, τα αντίστοιχα ισχύοντα αποδεικτικά έγγραφα. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες Δηλώσεις Φόρου Εισοδήματος ή Εκκαθαριστικά Σημειώματα ή άλλα κατάλληλα έγγραφα και δικαιολογητικά.

- Εάν ο διαγωνιζόμενος λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, θα πρέπει να υποβάλει στοιχεία για τις διαχειριστικές χρήσεις που λειτουργεί, από τα οποία να προκύπτει ότι συντρέχει η ανωτέρω επάρκεια. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ένωση προσώπων, πρέπει να υποβάλει τα ανωτέρω έγγραφα χωριστά για καθένα από τα μέλη της. Στην περίπτωση αυτή επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα μέλη της Ένωσης αρκεί αυτές να καλύπτονται συνολικά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.»

Δεδομένου ότι οι ισολογισμοί καθώς και οι φορολογικές δηλώσεις ή/και προσωρινοί ισολογισμοί νομικών προσώπων δεν έχουν συνταχθεί ακόμα, παρακαλούμε, να διευκρινίσετε αν είναι δυνατή

η προσκόμιση των ισολογισμών των τελευταίων τριών **κλεισμένων** οικονομικών χρήσεων (2021, 2022, 2023) πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ως αποδεικτικό στοιχείο για την πλήρωση του κριτηρίου της απαιτούμενης οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 της Διακήρυξης. Ειδάλλως παρακαλούμε να διευκρινίσετε ποιο άλλο κατάλληλο έγγραφο δύναται να προσκομιστεί.

Απάντηση:

Για το έτος 2024, που διαρκεί ακόμη η προθεσμία δημοσίευσης των οικονομικών καταστάσεων, δύναται να δοθεί οριστικό Ισοζύγιο Ιαν-Δεκ 2024 καθώς και Υπεύθυνη Δήλωση (από gov.gr) από τον νόμιμο εκπρόσωπο και τον Υπεύθυνο Λογιστή της εταιρείας περί της χρηματοοικονομικής τους κατάστασης με τα ανωτέρω στοιχεία για το έτος 2024. Στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ένωση προσώπων, πρέπει να υποβάλει τα ανωτέρω έγγραφα χωριστά για καθένα από τα μέλη της. Επίσης ο κάθε υποψήφιος μπορεί να προσκομίσει ότι επιπλέον έγγραφο θεωρεί ότι αποδεικνύει επαρκώς την απαιτούμενη οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια.

Ερώτημα 7:

Στο άρθρο 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, εδάφιο α, μεταξύ άλλων αναφέρεται : «...Τουλάχιστον ένα (1) έργο συμβουλευτικών υπηρεσιών το οποίο να έχει συνολικό προϋπολογισμό τουλάχιστον διακόσιες πενήντα χιλιάδες ευρώ (250.000,00 €), το οποίο να καλύπτει αθροιστικά τα παρακάτω αντικείμενα:

- Υπηρεσίες σχετικές με την προστασία προσωπικών δεδομένων και τη συμμόρφωση με τον κανονισμό GDPR
- Υπηρεσίες σχετικές με την ασφάλεια πληροφοριών και τη συμμόρφωση με σχετικά διεθνή πρότυπα.
- Υπηρεσίες σχετικές με την επιχειρησιακή συνέχεια και τη συμμόρφωση με σχετικά διεθνή πρότυπα...»

Αντιλαμβανόμαστε ότι η ανωτέρω απαίτηση μπορεί να καλυφθεί και από περισσότερα του ενός (1) έργα, αρκεί τα έργα που θα δηλωθούν να καλύπτουν αθροιστικά τα αντικείμενα που ζητούνται καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός των δηλωθέντων έργων θα πρέπει να είναι € 250.000,00. Παρακαλούμε επιβεβαιώσατε.

Απάντηση:

Επιβεβαιώνουμε ότι η εν λόγω απαίτηση μπορεί να καλυφθεί και από περισσότερα του ενός έργα που θα καλύπτουν αθροιστικά τα απαιτούμενα αντικείμενα και ο συνολικός προϋπολογισμός των εν λόγω έργων θα είναι €250.000,00.

Ερώτημα 8:

Στο άρθρο 7.5 Περιγραφή Οικονομικού Αντικειμένου, παρατίθενται πίνακες ανάλυσης του οικονομικού αντικειμένου. Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς, παρατίθενται πίνακες οικονομικής προσφοράς προς συμπλήρωση από τους Οικονομικούς Φορείς.

Μελετώντας τους δύο (2) ανωτέρω πίνακες παρατηρήσαμε ότι στο μεν άρθρο 7.5 οι υπηρεσίες 5.1 και 5.2 αναφέρονται ως Πρόσθετες - Προαιρετικές Υπηρεσίες. Στην περιγραφή του φυσικού αντικειμένου του έργου και σε κανένα σημείο, οι εν λόγω υπηρεσίες δεν επισημαίνονται ως προαιρετικές αλλά ως απαιτούμενες κύριες υπηρεσίες του έργου. Παρακαλούμε επιβεβαιώσετε ότι εκ παραδρομής οι εν λόγω υπηρεσίες αναφέρονται ως προαιρετικές.

Επιπροσθέτως, στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς δεν αναφέρονται οι υπηρεσίες 5.1 και 5.2. Αντιλαμβανόμαστε ότι εκ παραδρομής απαλείφθηκαν και ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται στην προς υποβολή οικονομική προσφορά. Παρακαλούμε επιβεβαιώσετε.

Απάντηση:

Επιβεβαιώνουμε ότι είναι απαιτούμενες υπηρεσίες. Ωστόσο η ακριβής ανάλυση του τι θα απαιτηθεί θα προκύψει από τις προηγούμενες ενότητες υπηρεσιών του έργου και η δε ανάθεση των σχετικών υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με τις διαδικασίες που περιγράφονται στις ενότητες 5.5.4 και 5.5.5

Επιβεβαιώνουμε ότι εκ παραδρομής απαλείφθηκαν και ο πίνακας της οικονομικής προσφοράς διαμορφώνεται ως ακολούθως :

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (ΤΕΜ ή Α/Μ)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΤΕΜ ή Α/Μ)	ΚΟΣΤΟΣ ΜΟΝΑΔΑΣ (€, ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (ΜΕ ΦΠΑ)
1	Αποτύπωση / Ανασχεδιασμός / Απλούστευση Διαδικασιών						
1.1	Επισκόπηση της υφιστάμενης κατάστασης	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΜ				
1.2	Ανάλυση & αποτύπωση επιχειρησιακών διαδικασιών	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΜ				
1.3	Επισκόπηση και αξιολόγηση υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΜ				

1.4	Διαμόρφωση προτάσεων βελτίωσης	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
1.5	Ανασχεδιασμός Διαδικασιών	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
1.6	Εφαρμογή ψηφιακής καταγραφής ροών εργασίας / διαδικασιών (μοντελοποίηση)	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
1.7	Δικαίωμα χρήσης λογισμικού και παραμετροποίηση κατά BPMN	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΧΡΗΣΗΣ	TEM				
1.8	Σύνταξη λειτουργικών - τεχνικών προδιαγραφών	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
1.9	Εξασφάλιση ότι τα ανωτέρω εφαρμόζονται στην πράξη μέσω: - on-the-job training - επί τόπου follow-up της εφαρμογής των διαδικασιών, των Action Plan και των διορθωτικών ενεργειών - εσωτερικών επιθεωρήσεων	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 1							
2	Διαχείριση Υπηρεσιών Πληροφορικής κατά ITIL						
2.1	Ανασκόπηση του συνόλου της υφιστάμενης τεκμηρίωσης των διαδικασιών λειτουργίας του τομέα Πληροφορικής.	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
2.2	Αναλυτική διερεύνηση των διαδικασιών ανάπτυξης συστημάτων και εφαρμογών πληροφορικής με στόχο την πλήρη ανάλυση του κύκλου ζωής των	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				

	συστημάτων (System Life Cycle).						
2.3	Αναλυτική αποτύπωση των ευρημάτων σε σχετική έκθεση και αντιστοίχισή τους με τις απαιτήσεις διεθνών προτύπων ISO.	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
2.4	Αξιολόγηση ωριμότητας των εφαρμοζόμενων διαδικασιών σύμφωνα με τη μεθοδολογία χαρακτηρισμού του CMMI.	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
2.5	Εντοπισμός αποκλίσεων (gap analysis) και πρόταση διορθωτικών ενεργειών για τη συμμόρφωση με τα ανωτέρω πρότυπα και την επίτευξη αυξημένου επιπέδου ωριμότητας.	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
2.6	Κατάρτιση στρατηγικής πληροφορικής (IT Strategy) και οδικού χάρτη (road map) για την εφαρμογή των ανωτέρω βελτιωτικών μέτρων με στόχο την κατά το δυνατόν ταχύτερη προσαρμογή της Αναθέτουσας Αρχής και την επίτευξη ουσιαστικών ωφελειών (quick wins).	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2							
3	Οριζόντιες Υπηρεσίες						

3.1	Διαχείριση έργου	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
3.2	Υπηρεσίες GDPR	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
3.7	Υπηρεσίες Ασφαλείας	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM				
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 3							
4	ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ						
4.1	Πιστοποιημένη Εκπαίδευση ITIL 4 Foundation	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	TEM				
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 4							
5	Πρόσθετες Υπηρεσίες						
5.1	Υπηρεσίες Ανάπτυξης / Παραμετροποίησης εργαλείου πληροφορικής - αυτοματοποίηση διαδικασιών	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM	60			
5.2	Επικαιροποιήσεις διαδικασιών, συμβουλευτικές υπηρεσίες υλοποίησης για την κανονιστική και νομική συμμόρφωση, καθώς και τη βέλτιστη αξιοποίηση του οικοσυστήματος εφαρμογών. (Β' Φάση)	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	AM	25			
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 5							
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ							
Χρόνος ισχύος προσφοράς: δώδεκα (12) μήνες							

Ερώτημα 9:

Στο άρθρο 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, εδάφιο α, μεταξύ άλλων αναφέρεται: «...Επισημαίνεται ότι για την τεκμηρίωση της Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας η Αναθέτουσα Αρχή κάνοντας χρήση των όρων του «Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16» λαμβάνει υπόψη και στοιχεία σχετικών έργων και υπηρεσιών

Λ. ΚΗΦΙΣΙΑΣ 7 • ΑΘΗΝΑ • Τ.Κ.11523 • ΤΗΛ: 210 74.74.274
7, KIFISIAS AV. • 11523, ATHENS • GREECE • TEL: +30.210.74.74.274



e-mail: info@grnet.gr • www.grnet.gr
Αριθμός ΓΕΜΗ: 3057201000

που ολοκληρώθηκαν (οριστική παραλαβή) πριν την τελευταία τριετία μετρούμενων ημερολογιακά πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, λόγω της παρατεταμένης οικονομικής κρίσης και της περιορισμένης υλοποίησης έργων στην χώρα, προκειμένου να εξασφαλιστεί η όσο το δυνατό μεγαλύτερη συμμετοχή οικονομικών φορέων στη διαγωνιστική διαδικασία δηλαδή για την εξασφάλιση του θεμιτού ανταγωνισμού μεταξύ των οικονομικών φορέων προς όφελος του έργου και του Δημοσίου Συμφέροντος...»

Παρακαλούμε επιβεβαιώσετε ότι η τεκμηρίωση εμπειρίας επιτρέπεται έως και πέντε έτη πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Απάντηση:

Επιβεβαιώνουμε ότι η τεκμηρίωση εμπειρίας επιτρέπεται έως και πέντε έτη πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Ερώτημα 10:

Στο κεφάλαιο 5.1.6 του Παραρτήματος Ι αναφέρεται: Για κάθε τύπο δεδομένων και πληροφοριακό σύστημα που θα αναγνωρισθεί θα πρέπει να μοντελοποιηθούν, ταξινομηθούν και κωδικοποιηθούν με χρήση κατάλληλου εννοιολογικού προτύπου όλα τα μεταδεδομένα που περιλαμβάνουν.

Αντιλαμβανόμαστε ότι η απαίτηση αφορά σε καταγραφή των μεταδεδομένων για κάθε σύστημα και κατηγορία δεδομένων και συστημάτων με σκοπό να προκύπτει ο ρόλος τους στην εκάστοτε διαδικασία. Παρακαλούμε επιβεβαιώστε.

Απάντηση:

Η εν λόγω εργασία αναφέρεται σε εργασία μοντελοποίησης διαδικασιών με τη χρήση σχετικού εννοιολογικού προτύπου που θα αξιοποιεί το σχετικό λογισμικό.

Ερώτημα 11:

Στο άρθρο 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, εδάφιο β, μεταξύ άλλων αναφέρεται: «...**Έναν/μία (1) έμπειρο σύμβουλο** στην ασφάλεια πληροφοριών και την προστασία προσωπικών δεδομένων με πανεπιστημιακό πτυχίο θετικής ή τεχνολογικής κατεύθυνσης και τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρίας στην ασφάλεια πληροφοριών, την επιχειρησιακή συνέχεια και την προστασία προσωπικών δεδομένων.Επιπλέον, **τουλάχιστον ένα (1) από τα τρία στελέχη** θα πρέπει να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον δύο (2) έργα σε φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα οι οποίοι αναλαμβάνουν την εκτέλεση έργων πληροφορικής για λογαριασμό άλλων φορέων του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα....». Παρακαλούμε επιβεβαιώσετε ότι εκ παραδρομής αναφέρεται το σημείο «Επιπλέον, τουλάχιστον ένα (1) από τα τρία στελέχη θα πρέπει να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον δύο (2) έργα σε φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα

οι οποίοι αναλαμβάνουν την εκτέλεση έργων πληροφορικής για λογαριασμό άλλων φορέων του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα» και θα πρέπει να διαγραφεί.

Απάντηση:

Επιβεβαιώνουμε ότι εκ παραδρομής αναφέρθηκε στο συγκεκριμένο σημείο, (μετά την φράση «ο Λειτουργικός / οργανωτικός ανασχεδιασμός φορέων»), η φράση «*Επιπλέον, τουλάχιστον ένα (1) από τα τρία στελέχη θα πρέπει να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον δύο (2) έργα σε φορείς του δημόσιου ή ευρύτερου δημόσιου τομέα οι οποίοι αναλαμβάνουν την εκτέλεση έργων πληροφορικής για λογαριασμό άλλων φορέων του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα....*» και ως εκ τούτου διαγράφεται από το σημείο αυτό.

Ερώτημα 12:

Στο άρθρο 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, εδάφιο β, μεταξύ άλλων αναφέρεται: «... **Έναν/μία (1) έμπειρο σύμβουλο** στην ασφάλεια πληροφοριών και την προστασία προσωπικών δεδομένων με πανεπιστημιακό πτυχίο θετικής ή τεχνολογικής κατεύθυνσης και **τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρίας** στην ασφάλεια πληροφοριών, την επιχειρησιακή συνέχεια και την προστασία προσωπικών δεδομένων. Και **τουλάχιστον οκταετή (8ετή) γενική επαγγελματική εμπειρία ως σύμβουλος και τετραετή (4ετή) εξειδικευμένη εμπειρία αθροιστικά** σε τουλάχιστον δύο (2) από τα κατωτέρω γνωστικά αντικείμενα....». Παρακαλούμε διευκρινίστε τα έτη εμπειρίας (γενική επαγγελματική εμπειρία).

Απάντηση:

Παρακαλούμε σημειώσατε ότι η γενική επαγγελματική εμπειρία θα πρέπει να είναι τουλάχιστον οκτώ (8) έτη και αναφέρεται εκ παραδρομής η δεκαετής (10) επαγγελματική εμπειρία.

Ερώτημα 13:

Στο άρθρο 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, εδάφιο α, μεταξύ άλλων αναφέρεται: «...*Επισημαίνεται ότι για την τεκμηρίωση της Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας η Αναθέτουσα Αρχή κάνοντας χρήση των όρων του «Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16» λαμβάνει υπόψη και στοιχεία σχετικών έργων και υπηρεσιών που ολοκληρώθηκαν (οριστική παραλαβή) πριν την τελευταία τριετία μετρούμενων ημερολογιακά πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, λόγω της παρατεταμένης οικονομικής κρίσης και της περιορισμένης υλοποίησης έργων στην χώρα, προκειμένου να εξασφαλιστεί η όσο το δυνατό μεγαλύτερη συμμετοχή οικονομικών φορέων στη διαγωνιστική διαδικασία δηλαδή για την εξασφάλιση του θεμιτού ανταγωνισμού μεταξύ των οικονομικών φορέων προς όφελος του έργου και του Δημοσίου Συμφέροντος...*» Παρακαλούμε επιβεβαιώσατε ότι, όπως είναι σύνηθες σε ανάλογες διαγωνιστικές διαδικασίες, υπάρχει μέγιστο χρονικό διάστημα πριν την τελευταία τριετία για την τεκμηρίωση εμπειρίας και πιο συγκεκριμένα η τελευταία πενταετία, ήτοι τα έτη 2020,2021, 2022, 2023, 2024 συν το τρέχον έτος.

Απάντηση:

Επιβεβαιώνουμε ότι η τεκμηρίωση εμπειρίας επιτρέπεται έως και πέντε έτη πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Διευκρίνιση 14

Λόγω της ευρύτητας των ανωτέρω διευκρινίσεων, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την παράταση της προθεσμίας υποβολής προσφορών μέχρι την **Τετάρτη, 23/04/2025 και ώρα 12:00.**

Με εκτίμηση,

Αριστείδης Σωτηρόπουλος
Διευθύνων Σύμβουλος
ΕΔΥΤΕ Α.Ε.

