

3. Διευθύνσεις ΕΔΥΤΕ Α.Ε.

Οι Διευθύνσεις της Εταιρείας είναι οι ακόλουθες:

- Διεύθυνση Διοικητικών Λειτουργιών και Οικονομικής Διαχείρισης
- Διεύθυνση Έρευνας και Ανάπτυξης
- Διεύθυνση Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών
- Διεύθυνση Πληροφοριακών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Εθνικών Έργων
- Διεύθυνση Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων Υποδομών
- Διεύθυνση Ψηφιακού Μετασχηματισμού και Ψηφιακών Ικανοτήτων

Οι Διευθύνσεις υλοποιούν τις αποφάσεις και τους στόχους της Εταιρείας. Ο Επικεφαλής κάθε Διεύθυνσης είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση και επίβλεψη του προσωπικού της Διεύθυνσης. Οι Επικεφαλής κάθε Διεύθυνσης είναι ισότιμοι μεταξύ τους, όπως και οι Αναπληρωτές τους μεταξύ τους. Οι Επικεφαλής κάθε Διεύθυνσης αναφέρονται στον Διευθύνοντα Σύμβουλο. Ο κάθε Αναπληρωτής αναφέρεται στον αντίστοιχο Επικεφαλής κάθε Διεύθυνσης.

3.1 Διεύθυνση Διοικητικών Λειτουργιών και Οικονομικής Διαχείρισης

Η Διεύθυνση Διοικητικών Λειτουργιών και Οικονομικής Διαχείρισης είναι αρμόδια για τα ακόλουθα:

- Υποστηρίζει Διοικητικά, Λειτουργικά και Γραμματειακά την Εταιρεία, τα Όργανα Διοίκησης, το Ανθρώπινο Δυναμικό και τα Έργα της.
- Υποστηρίζει Τεχνολογικά την Εταιρεία, τα Όργανα Διοίκησης και το Ανθρώπινο Δυναμικό σε θέματα εσωτερικών υποδομών ΤΠΕ.
- Διεκπεραιώνει τις προμήθειες της Εταιρείας.
- Πραγματοποιεί τη λογιστική διαχείριση και οικονομική παρακολούθηση της Εταιρείας και των χρηματοδοτούμενων Έργων της.

Η Διεύθυνση Διοικητικών Λειτουργιών και Οικονομικής Διαχείρισης αποτελείται από οκτώ (8) Τμήματα:

- Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τμήμα Υποστήριξης Πληροφορικής (IT) και Κτηριακών Εγκαταστάσεων
- Τμήμα Προμηθειών
- Τμήμα Συμβάσεων και Πληρωμών
- Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης
- Τμήμα Υποστήριξης Αρχείων
- Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης
- Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας

Τα Τμήματα περιγράφονται ως εξής:

3.1.1 Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών

Το Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών είναι υπεύθυνο για τη λογιστική διαχείριση και οικονομική παρακολούθηση των έργων και όλων των άλλων οικονομικών πόρων της Εταιρείας. Φέρει την

ευθύνη για τη διασφάλιση της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης της Εταιρείας και εποπτεύει όλες τις διαδικασίες που αφορούν στον προϋπολογισμό και στη λογιστική αποτύπωση των δραστηριοτήτων της. Επικεφαλής του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών της Εταιρείας είναι ο Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών (Π.Ο.Υ.).

3.1.2 Τμήμα Υποστήριξης Πληροφορικής (IT) και Υποδομών Εγκαταστάσεων

Το Τμήμα Υποστήριξης Πληροφορικής (IT) και Υποδομών Εγκαταστάσεων φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών υποστήριξης των κτιριακών υποδομών και υποδομών / υπηρεσιών IT που σχετίζονται με την επιχειρησιακή λειτουργία της Εταιρείας. Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν την προμήθεια συστημάτων IT και αναλωσίμων, καθώς και την τεχνική υποστήριξη των υποδομών της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων των υποδομών πληροφορικής και την προληπτική συντήρησή τους.

3.1.3 Τμήμα Προμηθειών

Το Τμήμα Προμηθειών διεκπεραιώνει τις διαδικασίες προμηθειών της Εταιρείας, σε συνεργασία με τους αντίστοιχους υπευθύνους έργων, μεριμνώντας για την τήρηση των προτύπων και των εφαρμοστέων νόμων και κανονισμών.

3.1.4 Τμήμα Συμβάσεων και Πληρωμών

Το Τμήμα Συμβάσεων και Πληρωμών φροντίζει για την τήρηση του μητρώου όλων των συμβάσεων της Εταιρείας. Προετοιμάζει την καταχώριση των συμβάσεων στο σύστημα TAXISNET. Ελέγχει και εκτελεί το σύνολο των πληρωμών της Εταιρείας μέσω συστημάτων ηλεκτρονικής τραπεζικής. Είναι αρμόδιο για την επικοινωνία με τις συνεργαζόμενες τράπεζες, καθώς και για το άνοιγμα και κλείσιμο τραπεζικών λογαριασμών. Επίσης, είναι υπεύθυνο για την εκκαθάριση των πληρωμών, και των δαπανών και αποζημιώσεων όλων των μετακινήσεων των συνεργατών της Εταιρείας.

3.1.5 Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης

Το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης φροντίζει για όλα τα θέματα που αφορούν στη διοικητική υποστήριξη της Εταιρείας, των Οργάνων Διοίκησης, του Ανθρώπινου Δυναμικού της και των Έργων της. Υλοποιεί τις διαδικασίες που απαιτούνται από τα συστήματα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ, όπως αυτά ισχύουν κάθε φορά. Λειτουργεί και υποστηρίζει το Μητρώο Μόνιμων και Εποχιακών Συνεργατών της Εταιρείας, και υποστηρίζει τις διαδικασίες δημόσιων διαγωνισμών.

3.1.6 Τμήμα Υποστήριξης Αρχείων

Το Τμήμα Υποστήριξης Αρχείων είναι αρμόδιο για τα θέματα που αφορούν στα αρχεία της Εταιρείας. Φροντίζει για την αρχειοθέτηση, τήρηση, παρακολούθηση, συντήρηση και χαρτογράφηση του φυσικού αρχείου της Εταιρείας, προκειμένου αυτό να υποστηρίζει τις εσωτερικές ανάγκες και διαδικασίες, αλλά και τις ελεγκτικές διαδικασίες στις οποίες υπόκειται η Εταιρεία.

3.1.7 Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας

Το Τμήμα Διασφάλισης Ποιότητας υποστηρίζει την ορθή υλοποίηση των διαδικασιών ποιότητας όπως αυτές προκύπτουν από την επιβεβαίωση διαχειριστικής επάρκειας του φορέα και από το πρότυπο ISO 9001 όπως αυτό ισχύει κάθε φορά. Μεριμνά για τη διενέργεια των απαραίτητων εσωτερικών επιθεωρήσεων και ελέγχων και την αξιολόγηση του βαθμού ευθυγράμμισης των ακολουθούμενων πρακτικών με τις οριζόμενες στο ΣΔΠ (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) της Εταιρείας από όλα τα Όργανα και το Ανθρώπινο Δυναμικό της Εταιρείας.

Επιπλέον, συντονίζει την κατάρτιση του ετήσιου απολογισμού και προγραμματισμού των Έργων της Εταιρείας σε συνεργασία με τους επικεφαλής των Διευθύνσεων. Επικεφαλής του Τμήματος είναι ο Υπεύθυνος Διασφάλισης Ποιότητας. Είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση της πιστοποίησης της Εταιρείας κατά το πρότυπο ISO 9001 και κατά τα εκάστοτε ισχύοντα πρότυπα ποιότητας.

3.1.8 Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης

Το Τμήμα Γραμματειακής Υποστήριξης φέρει την ευθύνη οργάνωσης, συντονισμού και διεκπεραίωσης όλων των γραμματειακών αναγκών όλης της Εταιρείας, τόσο για τα οριζόντια θέματα, όσο και για τις ειδικότερες ανάγκες των Έργων.

3.2 Διεύθυνση Έρευνας και Ανάπτυξης

Η Διεύθυνση Έρευνας και Ανάπτυξης είναι αρμόδια για την έρευνα, δημιουργία και αξιοποίηση τεχνολογίας στην ανάπτυξη συστημάτων λογισμικού.

Η Διεύθυνση Έρευνας και Ανάπτυξης αποτελείται από τα ακόλουθα επτά (7) Τμήματα:

- Τμήμα Ανάπτυξης Διεπαφών Χρήστη
- Τμήμα Ανάπτυξης Προγραμματιστικών Διεπαφών
- Τμήμα Ανάπτυξης Συστημάτων
- Τμήμα Ανάπτυξης Τεχνολογίας
- Τμήμα Διαχείρισης Λογισμικού
- Τμήμα Τεχνητής Νοημοσύνης και Αναλυτικής Δεδομένων
- Τμήμα Υποστήριξης και Διαχείρισης

Τα Τμήματα καλλιεργούν τεχνολογία σε γενικούς τομείς, την αξιοποιούν μέσω των έργων όπου συμμετέχουν τα μέλη τους, την κωδικοποιούν σε μεθοδολογίες, συνοδευτικά εργαλεία και αυτοματισμούς με στόχο την διάδοση των καλών πρακτικών, την επαναχρησιμοποίηση ώριμων, ποιοτικών και αξιόπιστων λύσεων, τη συμμόρφωση σε εσωτερικούς και εξωτερικούς κανονισμούς, και την παραγωγικότητα της ανάπτυξης συστημάτων λογισμικού.

Τα Τμήματα περιγράφονται ως εξής:

3.2.1 Τμήμα Ανάπτυξης Διεπαφών Χρήστη

Το Τμήμα Ανάπτυξης Διεπαφών Χρήστη δημιουργεί και αξιοποιεί τεχνολογία για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση εφαρμογών και περιεχομένου σε περιβάλλοντα (πλοηγούς διαδικτύου, συσκευές χειρός) που έχουν άμεση αλληλεπίδραση με τους χρήστες.

3.2.2 Τμήμα Ανάπτυξης Προγραμματιστικών Διεπαφών

Το Τμήμα Ανάπτυξης Προγραμματιστικών Διεπαφών δημιουργεί και αξιοποιεί τεχνολογία για το σχεδιασμό και την υλοποίηση εφαρμογών με δομημένη και τεκμηριωμένη προγραμματιστική διεπαφή.

3.2.3 Τμήμα Ανάπτυξης Συστημάτων

Το Τμήμα Ανάπτυξης Συστημάτων δημιουργεί και αξιοποιεί τεχνολογία για το σχεδιασμό και την υλοποίηση πληροφοριακών συστημάτων με κατάλληλη επιλογή και σύνθεση τεχνολογίας, λογισμικών, αρχιτεκτονικής καθώς και επεκτάσεων, ρυθμίσεων και διαδικασιών λειτουργίας αυτών, ώστε να επιτυγχάνονται οι προδιαγεγραμμένες τεχνικές και επιχειρησιακές δυνατότητες.

3.2.4 Τμήμα Ανάπτυξης Τεχνολογίας

Το Τμήμα Ανάπτυξης Τεχνολογίας ερευνά, αναπτύσσει και θέτει σε παραγωγή καινοτόμες ή εξειδικευμένες τεχνολογικές δυνατότητες οι οποίες δεν είναι ευρέως διαθέσιμες με τα διαδεδομένα στην αγορά εργαλεία.

3.2.5 Τμήμα Διαχείρισης Λογισμικού

Το Τμήμα Διαχείρισης Λογισμικού δημιουργεί και διαδίδει τεχνολογία για τη διαχείριση του κύκλου ζωής του λογισμικού, από την ανάπτυξη, την τεκμηρίωση, τη δημοσίευση, τη συντήρηση και υποστήριξη από μια κοινότητα χρηστών και προγραμματιστών, μέχρι τον παροπλισμό του.

3.2.6 Τμήμα Τεχνητής Νοημοσύνης και Αναλυτικής Δεδομένων

Το Τμήμα Τεχνητής Νοημοσύνης και Αναλυτικής Δεδομένων έχει ως στόχο την αξιοποίηση των δεδομένων υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου, του ευρύτερου δημοσίου και του ιδιωτικού τομέα, με γνώμονα το δημόσιο συμφέρον. Η αξιοποίηση θα γίνεται με χρήση καινοτόμων τεχνολογιών Τεχνητής Νοημοσύνης (Artificial Intelligence), Μηχανικής Μάθησης (Machine Learning), και Αναλυτικής Δεδομένων (Data Analytics), διαφυλάσσοντας πλήρως τυχόν θέματα ιδιωτικότητας. Το Τμήμα επιπλέον θα σχεδιάζει και θα υλοποιεί λύσεις για τη βέλτιστη συγκέντρωση και αποθήκευση ετερογενών δεδομένων (Data Engineering) που θα χρησιμοποιούνται στην ανάλυση.

3.2.7 Τμήμα Υποστήριξης και Διαχείρισης

Το Τμήμα Υποστήριξης και Διαχείρισης υποστηρίζει γενικά τη διεύθυνση στην λειτουργία της και ειδικά στην οργάνωση των διαδικασιών της και στη διαχείριση των υποχρεώσεων σε θέματα προσωπικού, έργων και συνεργασιών με εσωτερικούς ή εξωτερικούς της εταιρείας εμπλεκόμενους.

3.3 Διεύθυνση Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών

Η Διεύθυνση Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών έχει την ευθύνη σχεδιασμού της ανάπτυξης ηλεκτρονικών υπολογιστικών και δικτυακών υποδομών, όπως επίσης την λειτουργία, αναβάθμιση, εγκατάσταση, διαμόρφωση και επίβλεψη της επίδοσης των παραπάνω υποδομών και υπηρεσιών, συντήρησης – κοστολόγησης λειτουργίας τους, διαχείρισης του κέντρου αρωγής των φορέων της Εταιρείας, και των ομάδων υποστήριξης υποδομών, τις επαφές με αναδόχους, προμηθευτές και υπεργολάβους.

Αναλυτικότερα είναι υπεύθυνη για την:

- Διαμόρφωση αρχιτεκτονικής, σχεδίαση και ανάπτυξη προηγμένων υπολογιστικών και δικτυακών συστημάτων και υποδομών, καθώς και υπηρεσιών που συνδέονται στενά με αυτές.
- Επίβλεψη της καλής λειτουργίας του συνόλου των υποδομών της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένου του δικτύου οπτικών ινών, του εξοπλισμού οπτικής μετάδοσης, του εξοπλισμού μεταγωγής, του εξοπλισμού δικτύωσης datacenter, του εξοπλισμού IP (δρομολογητές), των συστοιχιών εξυπηρετητών, των αποθηκευτικών μονάδων και των υπερ-υπολογιστικών κόμβων.
- Συντήρηση του συνόλου του δικτυακού και υπολογιστικού εξοπλισμού της Εταιρείας με την σύναψη και παρακολούθηση κατάλληλων συμβολαίων συντήρησης. Ορισμός διαδικασιών καταγραφής και τεκμηρίωσης του εγκατεστημένου εξοπλισμού και λοιπών υποδομών.
- Διαχείριση των κόμβων εγκατάστασης δικτυακού και υπολογιστικού εξοπλισμού και συντονισμός των κατά τόπους Υπευθύνων Κόμβων. Επίβλεψη της λειτουργίας του υποστηρικτικού εξοπλισμού των κόμβων, λ.χ. κλιματιστικών μονάδων, ορισμός διαδικασιών πρόσβασης και ασφάλειας, και μέριμνα για τη σύναψη συμβολαίων συνεγκατάστασης σε χώρους τρίτων.
- Σχεδίαση νεφού υπολογιστικών υπηρεσιών και εργαλείων όπως λ.χ. η παροχή υπολογιστικών πόρων και προπαρασκευασμένου λογισμικού, η παροχή αποθηκευτικού χώρου προς χρήστες κ.α.
- Επίβλεψη της λειτουργίας και εξέλιξης του Greek Internet Exchange (GRIX).
- Επίβλεψη υπηρεσιών συνεγκατάστασης στο τοπικό κόμβο του πανευρωπαϊκού δικτύου GEANT και άλλων συναφών φορέων.
- Διάθεση εικονικών υπολογιστικών και αποθηκευτικών υποδομών ως υπηρεσία.
- Βελτίωση και αναβάθμιση των εργαλείων και των συστημάτων διαχείρισης των λειτουργικών υποδομών και υπηρεσιών.

Η Διεύθυνση Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών αποτελείται από έντεκα (11) τμήματα:

- Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας Δικτύων
- Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας Οπτικού Δικτύου
- Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας GR-IX
- Τμήμα Υποδομών
- Τμήμα Υπερ-υπολογιστικών Συστημάτων
- Τμήμα Αξιόπιστης Λειτουργίας Συστημάτων και Υπηρεσιών
- Τμήμα Ασφάλειας
- Τμήμα Ταυτοποίησης
- Τμήμα Αρωγής Φορέων και Τεχνικής Υποστήριξης
- Τμήμα Έργων Δικτυακών Υποδομών
- Τμήμα Διαχείρισης και Οργάνωσης.

3.3.1 Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας Δικτύων

Το Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας Δικτύου φέρει την ευθύνη για την ορθή ανάπτυξη, τον σχεδιασμό, την λειτουργία και την παρακολούθηση του IP και Carrier δικτύου της ΕΔΥΤΕ, αλλά και την δικτύωση των κέντρων δεδομένων της. Κύριο μέλημα αποτελεί η εναρμόνιση με τις αντίστοιχες του πανευρωπαϊκού δικτύου GÉANT και η υιοθέτηση «ανοικτών προτύπων» ευρείας αποδοχής. Κρίσιμη αποστολή της ομάδας αποτελεί επίσης η αξιόπιστη και ασφαλής διασύνδεση εντός των κέντρων δεδομένων που λειτουργεί η ΕΔΥΤΕ αλλά και μεταξύ τους.

3.3.2 Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας Οπτικού Δικτύου

Το Τμήμα Σχεδιασμού, Ανάπτυξης και Λειτουργίας Οπτικού Δικτύου φέρει την ευθύνη για την ορθή ανάπτυξη, τον σχεδιασμό, τη λειτουργία και την παρακολούθηση του δικτύου οπτικών ινών, του εξοπλισμού οπτικής μετάδοσης και του εξοπλισμού μεταγωγής κυκλωμάτων.

3.3.3 Τμήμα Σχεδιασμού και Λειτουργίας GR-IX

Το Τμήμα GR-IX φέρει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία της εθνικής υποδομής GR-IX (Internet Exchange) που διευκολύνει την ανταλλαγή κίνησης διαδικτύου (IP) διασυνδέοντας τις μεγαλύτερες εταιρείες διαδικτύου στην Ελλάδα, όπως πάροχους υπηρεσιών Internet, πάροχους περιεχομένου, πάροχους υπηρεσιών cloud, κλπ.

3.3.4 Τμήμα Υποδομών

Το Τμήμα Υποδομών φέρει την ευθύνη του σχεδιασμού, της εγκατάστασης, της λειτουργίας, της συντήρησης και της βελτιστοποίησης των ηλεκτρομηχανολογικών υποδομών και των κέντρων δεδομένων της Εταιρείας, καθώς και την ευθύνη για τον σχεδιασμό, εγκατάσταση και συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών που στεγάζονται στα παραπάνω κέντρα δεδομένων.

3.3.5 Τμήμα Υπερ-υπολογιστικών Συστημάτων

Το Τμήμα Υπερ-υπολογιστικών Συστημάτων φέρει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία των υπερ-υπολογιστικών συστημάτων της Εταιρείας.

3.3.6 Τμήμα Αξιόπιστης Λειτουργίας Συστημάτων και Υπηρεσιών

Το Τμήμα Αξιόπιστης Λειτουργίας Συστημάτων και Υπηρεσιών φέρει την ευθύνη του σχεδιασμού και της ανάπτυξης προηγμένων υπολογιστικών υποδομών και της αξιόπιστης λειτουργίας των υπηρεσιών που διατίθενται στην Ελληνική και τη διεθνή κοινότητα υπό τη μορφή πρόσβασης σε διαμοιρασμένους υπολογιστικούς πόρους.

3.3.7 Τμήμα Ασφάλειας

Το Τμήμα Ασφάλειας φέρει την ευθύνη για την ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων και διαδικασιών που διασφαλίζουν την εμπιστευτικότητα, την ακεραιότητα και την διαθεσιμότητα των υποδομών και φιλοξενουμένων υπηρεσιών, σε συνεργασία με ομότιμες μονάδες άλλων φορέων. Μέρος του τμήματος, αποτελεί και η «ομάδα απόκρισης για συμβάντα που αφορούν την ασφάλεια υπολογιστών» (Computer Security Incident Response Team — CSIRTs) της Εταιρείας.

3.3.8 Τμήμα Ταυτοποίησης

Το Τμήμα Ταυτοποίησης είναι υπεύθυνο για την αξιόπιστη λειτουργία της υποδομής

ταυτοποίησης και εξουσιοδότησης της Εταιρείας. Μέσω αυτής της υποδομής, οι χρήστες της (ήτοι μέλη της ακαδημαϊκής, ερευνητικής και εκπαιδευτικής κοινότητας της Ελλάδας καθώς και φορείς που ενδιαφέρονται να παράσχουν υπηρεσίες σε αυτή) μπορούν να λάβουν υπηρεσίες με ασφάλεια και εμπιστευτικότητα των δεδομένων τους χρησιμοποιώντας απλά τον ιδρυματικό τους λογαριασμό. Επιπλέον, το τμήμα συμμετέχει ενεργά στις δραστηριότητες του GÉANT σε θέματα εμπιστευτικότητας και ταυτοποίησης (trust & identity).

3.3.9 Τμήμα Αρωγής Φορέων και Τεχνικής Υποστήριξης

Το Τμήμα Αρωγής Φορέων και Τεχνικής Υποστήριξης φέρει την ευθύνη για την τεχνική υποστήριξη και την καταγραφή προβλημάτων από τους φορείς του δικτύου της Εταιρείας.

3.3.10 Τμήμα Έργων Δικτυακών Υποδομών

Το τμήμα έργων δικτυακών υποδομών είναι υπεύθυνο για τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών που αφορά τα έργα προμηθειών δικτυακών υποδομών που αναλαμβάνει η εταιρεία. Επιπλέον, ευθύνεται για την τεχνική επίβλεψη των εργασιών των Αναδόχων έως την παραλαβή των υποδομών.

3.3.11 Τμήμα Διαχείρισης και Οργάνωσης

Το Τμήμα Διαχείρισης και Οργάνωσης υποστηρίζει γενικά τη διεύθυνση στην λειτουργία της και ειδικά στην οργάνωση των διαδικασιών της και τη διαχείριση των υποχρεώσεων σε θέματα προσωπικού, έργων και συνεργασιών με εσωτερικούς ή εξωτερικούς της εταιρείας εμπλεκόμενους.

3.4 Διεύθυνση Πληροφοριακών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Εθνικών Έργων

Η Διεύθυνση Πληροφοριακών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Εθνικών Έργων έχει την ευθύνη για τον πλήρη κύκλο ζωής των πληροφοριακών, ηλεκτρονικών υπηρεσιών που παρέχει η Εταιρεία στην ακαδημαϊκή κοινότητα, σε ερευνητικούς φορείς αλλά και σε άλλους φορείς του δημοσίου, από τη φάση σχεδιασμού μέχρι τη διαδικασία υποστήριξης και συντήρησής τους. Συμβάλλει στον καθορισμό της στρατηγικής της Εταιρείας στο πεδίο των ΤΠΕ και στην υλοποίησή της. Επίσης, συμμετέχει στην υποβολή επιλεγμένων προτάσεων νέων έργων και υπηρεσιών και στη διαχείριση εθνικών και συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Η Διεύθυνση Πληροφοριακών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Εθνικών Έργων ασχολείται με:

- Τον σχεδιασμό ηλεκτρονικών, πληροφοριακών Υπηρεσιών για την υποστήριξη της εκπαιδευτικής και ερευνητικής κοινότητας αλλά και άλλων φορέων του Δημοσίου
- Την εποπτεία της υλοποίησης, της υποστήριξης και της καλής λειτουργίας των υπηρεσιών αυτών.
- Τον συντονισμό των επιμέρους ομάδων εξυπηρέτησης των φορέων και των χρηστών των υπηρεσιών αυτών και την κατανομή των στελεχών της διεύθυνσης στις επιμέρους υπηρεσίες και έργα.
- Τη βελτιστοποίηση της επιχειρησιακής λειτουργίας των μεγάλων διαδικτυακών πληροφοριακών συστημάτων, που αναπτύσσονται στο πλαίσιο των υπηρεσιών αυτών.
- Τη διαχείριση της διαλειτουργικότητας των υπηρεσιών αυτών και των αντίστοιχων μητρών που δημιουργούνται στο πλαίσιο της λειτουργίας τους.
- Την εισαγωγή καλών πρακτικών για τη διοίκηση, διαχείριση και υλοποίηση των υπηρεσιών αυτών.
- Την επίβλεψη της διαχείρισης των έργων (ΕΣΠΑ, ΠΔΕ, κ.α), στο πλαίσιο των οποίων αναπτύσσονται οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες .
- Τη διαχείριση έργων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ και του Εθνικού ΠΔΕ, την τεχνική ευθύνη υλοποίησης των οποίων, αναλαμβάνουν οι άλλες διευθύνσεις της Εταιρείας.

Η Διεύθυνση Πληροφοριακών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Εθνικών Έργων αποτελείται από τρία (3) Τμήματα:

- Τμήμα Ανάπτυξης και Επιχειρησιακής Λειτουργίας Πληροφοριακών Υπηρεσιών
- Τμήμα Αρωγής Χρηστών και Ανατροφοδότησης Πληροφοριακών Υπηρεσιών
- Τμήμα Διαχείρισης Εθνικών Έργων

3.4.1 Τμήμα Ανάπτυξης και Επιχειρησιακής Λειτουργίας Πληροφοριακών Υπηρεσιών

Το Τμήμα Ανάπτυξης και Επιχειρησιακής Λειτουργίας Πληροφοριακών Υπηρεσιών είναι υπεύθυνο για τον σχεδιασμό, τον συντονισμό και την παρακολούθηση της καθημερινής επιχειρησιακής λειτουργίας ηλεκτρονικών, πληροφοριακών υπηρεσιών που παρέχει η Εταιρεία στην ακαδημαϊκή κοινότητα, σε ερευνητικούς φορείς αλλά και σε άλλους φορείς του δημοσίου. Επιπρόσθετα, είναι αρμόδιο για την εποπτεία των ομάδων ανάπτυξης, εσωτερικών ή εξωτερικών, λειτουργίας και υποστήριξης των ως άνω πληροφοριακών υπηρεσιών, επιβλέπει την ανάλυση απαιτήσεων και την κατάρτιση των προδιαγραφών. Επιπλέον, μεριμνά για τη βελτιστοποίηση της επιχειρησιακής λειτουργίας των μεγάλων διαδικτυακών πληροφοριακών συστημάτων, που αναπτύσσονται στο πλαίσιο των υπηρεσιών αυτών.

3.4.2 Τμήμα Αρωγής Χρηστών και Ανατροφοδότησης Πληροφοριακών Υπηρεσιών

Το Τμήμα Αρωγής Χρηστών και Ανατροφοδότησης Πληροφοριακών Υπηρεσιών εξυπηρετεί

αιτήματα χρηστών ή φορέων και λειτουργεί σαν το πρώτο σημείο επαφής της κάθε ηλεκτρονικής, πληροφοριακής υπηρεσίας με τους χρήστες της. Συνεργάζεται άμεσα με το Τμήμα της επιχειρησιακής λειτουργίας, αλλά και τις ομάδες ανάπτυξης έκαστης υπηρεσίας, για την ανατροφοδότηση και τον ανασχεδιασμό των πληροφοριακών συστημάτων, που αναπτύσσονται στο πλαίσιο των υπηρεσιών αυτών.

3.4.3 Τμήμα Διαχείρισης Εθνικών Έργων

Το Τμήμα Διαχείρισης Εθνικών Έργων είναι υπεύθυνο για τη διαχείριση και τη διοικητική παρακολούθηση των εθνικών έργων (ΕΣΠΑ και Εθνικού ΠΔΕ) που αναλαμβάνει η Εταιρεία. Το Τμήμα περιλαμβάνει και ένα γραφείο υποστήριξης της διαχείρισης των εθνικών έργων (Project Support Office/PSO), το οποίο υποστηρίζει τους Διαχειριστές Εθνικών Έργων, με στόχο την τήρηση των εκάστοτε προτύπων και διαδικασιών και τη βέλτιστη διοίκηση και διαχείριση των έργων, από το στάδιο της προετοιμασίας των προτάσεων έως την οριστική παραλαβή τους.

3.5 Διεύθυνση Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων Υποδομών

Η Διεύθυνση Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων Υποδομών ασχολείται με τον στρατηγικό σχεδιασμό, την προετοιμασία προτάσεων και την υλοποίηση Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων. Η Διεύθυνση αναλύει τις διαθέσιμες δυνατότητες Ευρωπαϊκής και Διεθνούς χρηματοδότησης και ενημερώνει σχετικά, για λογαριασμό της Εταιρείας, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή σε σχέση με το εκάστοτε Πρόγραμμα Πλαίσιο. Η Διεύθυνση διατυπώνει τη στρατηγική κατεύθυνση της Εταιρείας στο Ευρωπαϊκό τοπίο, αποτελεί την πρωταρχική διεπαφή της Εταιρείας με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τους σχετικούς φορείς χρηματοδότησης και παρέχει αντιπροσώπους για τα πανευρωπαϊκά όργανα υποδομών. Η Διεύθυνση αυτή καθοδηγεί επίσης τον τεχνικό σχεδιασμό των πανευρωπαϊκών υπηρεσιών υποδομών και συντονίζει την ανάπτυξη και τη λειτουργία τους σε συνεργασία με τις ομάδες ανάπτυξης και λειτουργίας.

Η Διεύθυνση Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων Υποδομών αποτελείται από τρία (3) Τμήματα:

- Τμήμα Στρατηγικής Ευρωπαϊκών Έργων και Προετοιμασίας Προτάσεων
- Τμήμα Υλοποίησης Έργων
- Τμήμα Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων (PMO)

3.5.1 Τμήμα Στρατηγικής Ευρωπαϊκών Έργων και Προετοιμασίας Προτάσεων

Το Τμήμα Στρατηγικής Ευρωπαϊκών Έργων και Προετοιμασίας Προτάσεων έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Αναλύει τα διαθέσιμα εργαλεία Ευρωπαϊκών και Διεθνών χρηματοδοτικών πηγών καθώς και τις αναπτυξιακές προτεραιότητες αυτών.
- Διαμορφώνει προτάσεις για τη στρατηγική κατεύθυνση της εταιρείας στο ευρωπαϊκό περιβάλλον, σύμφωνα με τις εθνικές και διεθνείς αναπτυξιακές προτεραιότητες.
- Σχεδιάζει προτάσεις έργων για την υλοποίηση των παραπάνω προτεραιοτήτων, λαμβάνοντας υπόψη τη σκοπιμότητα των έργων σε ότι αφορά στις διεθνείς αλλά και στις εθνικές προτεραιότητες με έμφαση στη μεγιστοποίηση του οφέλους για τις στρατηγικές προτεραιότητες της εταιρείας.
- Καλλιεργεί σχέσεις εμπιστοσύνης με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και άλλους φορείς χρηματοδότησης για την καλύτερη επικοινωνία των προτεραιοτήτων της εταιρείας.
- Προτείνει εκπροσώπους για τα πανευρωπαϊκά όργανα υποδομών.

3.5.2 Τμήμα Υλοποίησης Έργων

Το Τμήμα Υλοποίησης Έργων έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Εκτελεί Ευρωπαϊκά και Διεθνή Έργα, συμπεριλαμβανομένης της διοικητικής και τεχνικής διαχείρισής τους.
- Συμμετέχει σε διεθνείς κοινοπραξίες για την ανάπτυξη προηγμένων τεχνολογιών και υπηρεσιών.
- Καθοδηγεί τον σχεδιασμό και συντονίζει την ανάπτυξη πανευρωπαϊκών υπηρεσιών και υποδομών σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Έρευνας και Ανάπτυξης και διαχειρίζεται τη λειτουργία των υπηρεσιών αυτών σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών.
- Συνεργάζεται με τις άλλες Διευθύνσεις για τη βέλτιστη υλοποίηση των έργων και για τη δημιουργία συνεργειών με τα άλλα έργα και με τις παρεχόμενες υπηρεσίες της Εταιρείας.

3.5.3 Τμήμα Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Διεθνών Έργων

- Υποστηρίζει τους Διαχειριστές έργων κατά τη διαδικασία προετοιμασίας προτάσεων, υπογραφής συμβολαίων (ή οποιωνδήποτε άλλων συμφωνιών, π.χ. συμφωνιών κοινοπραξίας).
- Επιβλέπει και υποστηρίζει την ορθή εκτέλεση όλων των βημάτων έναρξης του έργου (ISO, λογιστική ενημέρωση, ομάδα προσωπικού κλπ.) σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Έργου και στη συνέχεια επιβλέπει ολόκληρο το χαρτοφυλάκιο των έργων.
- Παρακολουθεί την απορρόφηση πόρων και αποτελεί τη διεπαφή μεταξύ λογιστηρίου και Υπευθύνων Έργων.
- Μεριμνά για την διαθεσιμότητα του ανθρωπίνου δυναμικού και των υποδομών, σε συνεργασία με τις Διευθύνσεις Έρευνας και Ανάπτυξης και Προηγμένων Υπολογιστικών και Δικτυακών Υποδομών, με σκοπό τον καλύτερο σχεδιασμό και υλοποίηση των έργων.
- Παρέχει υποστήριξη στις δραστηριότητες διασφάλισης ποιότητας (οικονομικοί έλεγχοι/έλεγχοι φυσικού αντικειμένου, συμμόρφωση με τους στόχους/κανονισμούς του έργου, κ.α.), ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε Έργου.

3.6 Διεύθυνση Ψηφιακού Μετασχηματισμού και Ψηφιακών Ικανοτήτων

Η Διεύθυνση Ψηφιακού Μετασχηματισμού και Ψηφιακών Ικανοτήτων έχει αρμοδιότητα στην υλοποίηση δράσεων σε θέματα ψηφιακού μετασχηματισμού διαδικασιών του δημόσιου τομέα, στην ανάπτυξη της ψηφιακής καινοτομίας και στην ανάπτυξη των ψηφιακών ικανοτήτων μέσω της Εθνικής Ακαδημίας Ψηφιακών Ικανοτήτων.

Η Διεύθυνση συντονίζει τη διαμόρφωση της στρατηγικής της ΕΔΥΤΕ σε θέματα ψηφιακού μετασχηματισμού και ψηφιακών ικανοτήτων με την ένταξη όλων των σχετικών δράσεων, των στρατηγικών συνεργασιών και των σχετικών προγραμματικών συμβάσεων σε ένα ενιαίο πλαίσιο ψηφιακής στρατηγικής. Η διαμόρφωση του ενιαίου πλαισίου στρατηγικής της ΕΔΥΤΕ θα διασφαλίζει τον αποτελεσματικό συντονισμό όλων των δράσεων στο εσωτερικό της, καθώς και στη διαμόρφωση μιας ενιαίας επικοινωνιακής στρατηγικής και εκπροσώπησης της ΕΔΥΤΕ προς τους φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, των ακαδημαϊκών και ερευνητικών ινστιτούτων και γενικότερα των ωφελούμενων κοινωνικών ομάδων.

Η δομή της Διεύθυνσης διαρθρώνεται σε πέντε (5) Τμήματα και το κάθε Τμήμα εξειδικεύεται σε επιμέρους ομάδες, ανάλογα με την ιδιαιτερότητα και τη θεματολογία του κάθε Τμήματος, οι οποίες καθορίζονται με απόφαση του/της επικεφαλής της Διεύθυνσης. Οι υπεύθυνοι των ομάδων ορίζονται από τον/την επικεφαλής της Διεύθυνσης.

Συστήνεται οριζόντια Ομάδα Συντονισμού της Διεύθυνσης που έχει την ευθύνη της διαμόρφωσης της στρατηγικής και του επιχειρησιακού σχεδιασμού της. Επικεφαλής της Ομάδας Συντονισμού της Διεύθυνσης είναι ο/η επικεφαλής της Διεύθυνσης και μέλη της είναι ο/η αναπληρωτής επικεφαλής και οι επικεφαλής των Τμημάτων.

Η Διεύθυνση Ψηφιακού Μετασχηματισμού και Ψηφιακών Ικανοτήτων αποτελείται από πέντε (5) Τμήματα:

- Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και Διοικητικού Συντονισμού
- Τμήμα Σχεδιασμού Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού, Διαδικασιών και Ψηφιακής Καινοτομίας
- Τμήμα Ανάπτυξης Ψηφιακών Ικανοτήτων
- Τμήμα Ανάλυσης, Σχεδιασμού και Συμμετοχικότητας
- Τμήμα Ανάπτυξης Υπηρεσιών, Εφαρμογών και Τεχνολογιών

3.6.1 Τμήμα Επιχειρησιακού Σχεδιασμού και Διοικητικού Συντονισμού

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι:

- Καθορισμός και παρακολούθηση των στόχων και του πλάνου εργασίας με βάση το πλαίσιο του εκάστοτε Επιχειρησιακού Σχεδίου της Διεύθυνσης και του Επιχειρησιακού Σχεδίου της Εθνικής Ακαδημίας Ψηφιακών Ικανοτήτων σε συνεργασία με τα αντίστοιχα τμήματα της Διεύθυνσης.
- Βελτιστοποίηση της επιχειρησιακής λειτουργίας και του συντονισμού των έργων της Διεύθυνσης.
- Διερεύνηση, σχεδιασμός και προετοιμασία εθνικών έργων για την υποβολή ένταξης σε επιχειρησιακά προγράμματα (ΕΠΑ, ΕΣΠΑ, Ταμείο Ανάκαμψης κλπ.) σε συνεργασία με τα αντίστοιχα τμήματα.
- Παρακολούθηση, εποπτεία και συντονισμός της ορθής εκτέλεσης των έργων για την επίτευξη των στόχων και την αποτελεσματική διαχείριση των πόρων, εξασφαλίζοντας την ποιότητα, την τήρηση των προθεσμιών και την επιτυχή ολοκλήρωση των έργων σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές τους.

- Διαμόρφωση και συντονισμός Μητρώου Προγραμματικών Συμβάσεων και Μητρώου Φορέων Επικοινωνίας σε συνεργασία με την Επιχειρησιακή Επιτροπή της ΕΔΥΤΕ και τις λοιπές εμπλεκόμενες δομές της ΕΔΥΤΕ.
- Κατανομή των στελεχών και του πλάνου ανάθεσης καθηκόντων ανάλογα με τις επιχειρησιακές ανάγκες της Διεύθυνσης και των έργων, την εκτίμηση των πόρων, το χρονοδιάγραμμα και τη συντονισμένη εκτέλεση των εργασιών.
- Έλεγχος προόδου των έργων, αντιμετώπιση πιθανών προβλημάτων και επικοινωνία με τα ενδιαφερόμενα μέρη.
- Συντονισμός διοικητικών διαδικασιών και οικονομικής διαχείρισης της λειτουργίας και των δράσεων της Διεύθυνσης.

3.6.2 Τμήμα Σχεδιασμού Δράσεων Ψηφιακού Μετασχηματισμού, Διαδικασιών και Ψηφιακής Καινοτομίας

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι:

- Σχεδιασμός και ανάπτυξη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των διοικητικών διαδικασιών του δημόσιου τομέα με βάση τη στρατηγική του ΥΨΔ και με την αξιοποίηση της εμπειρίας, της τεχνογνωσίας και της μεθοδολογίας μοντελοποίησης υφιστάμενων εφαρμογών.
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη δράσεων ψηφιακής καινοτομίας για τη δημιουργία δράσεων με συνέργειες ανάμεσα στον ιδιωτικό και στον δημόσιο τομέα και την αντίστοιχη μεταφορά τεχνογνωσίας.
- Ενεργή παρακολούθηση των βασικών κατευθύνσεων και οδηγιών και προσκλήσεων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- Παρακολούθηση και διάδοση καλών πρακτικών διεθνώς και των εξελίξεων σε επίπεδο Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως και των διαθέσιμων εργαλείων προς χρήση και πρακτική αξιοποίησή τους.
- Υποβολή αιτήσεων και υλοποίηση εγκεκριμένων προγραμμάτων με βάση τις προσκλήσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σε έργα συναφή με τις ως άνω αρμοδιότητες του Τμήματος (όπως το Digital Europe Programme, το Horizon, το CEF και άλλα).

3.6.3 Τμήμα Ανάπτυξης Ψηφιακών Ικανοτήτων

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι:

- Σχεδιασμός και υλοποίηση εκπαιδευτικών δράσεων που αναπτύσσονται μέσω της Εθνικής Ακαδημίας Ψηφιακών Ικανοτήτων (ΕΑΨΙ).
- Αναβάθμιση, λειτουργία, επέκταση και επικαιροποίηση πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών του Οικοσυστήματος της πλατφόρμας της ΕΑΨΙ και σύγχρονων ψηφιακών εκπαιδευτικών εργαλείων που ανιχνεύουν και αξιολογούν τις εκπαιδευτικές ανάγκες και στηρίζουν τις εκπαιδευτικές δράσεις.
- Σύνταξη πλαισίων συνεργασίας (μνημόνια) με τους εκπαιδευτικούς παρόχους των μαθημάτων στην ΕΑΨΙ, διασφάλιση της διαλειτουργικότητάς τους στην ΕΑΨΙ και δημιουργία μηχανισμού παρακολούθησης αντίστοιχων δεικτών.
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη μεθοδολογίας, προφίλ ψηφιακών ικανοτήτων για τη δημιουργία μαθημάτων ασύγχρονης, σύγχρονης και εξατομικευμένης προσέγγισης.
- Σύνταξη πλαισίου ποιότητας εκπαιδευτικού περιεχομένου και οδηγού ανάπτυξης συστημάτων πιστοποίησης ψηφιακών ικανοτήτων.
- Ανάπτυξη εκπαιδευτικών πρωτοβουλιών για ψηφιακή ενδυνάμωση ειδικών πληθυσμιακών ομάδων.
- Ανάπτυξη εκπαιδευτικών δράσεων που συνδέουν τις δράσεις του ψηφιακού μετασχηματισμού με τις εκπαιδευτικές ανάγκες των πολιτών, των χρηστών και των

δημιουργών με την αντίστοιχη ανάπτυξη ψηφιακών ικανοτήτων και δράσεις ευαισθητοποίησης και επικοινωνίας της ΕΑΨΙ.

- Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα για την ανάπτυξη και ενδυνάμωση των ψηφιακών ικανοτήτων.
- Ανάπτυξη «Μητρώου Παρόχων Εκπαιδευτικού Περιεχομένου» με την αξιοποίηση και της «Εθνικής Συμμαχίας για την ανάπτυξη δεξιοτήτων και την απασχόληση», την εξαγωγή και αξιοποίηση των στατιστικών στοιχείων.

3.6.4 Τμήμα Ανάλυσης, Σχεδιασμού και Συμμετοχικότητας

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι:

- Καταγραφή και ανάλυση των αναγκών των υπηρεσιών του δημοσίου και ευρύτερου δημόσιου τομέα στους τομείς του ψηφιακού μετασχηματισμού και ψηφιακών ικανοτήτων με βάση την προτεραιοποίηση των αντίστοιχων τμημάτων.
- Κατηγοριοποίηση των βραχυπρόθεσμων, μεσοπρόθεσμων και οριζόντιων δράσεων της Διεύθυνσης.
- Αξιοποίηση των υφιστάμενων μεθοδολογιών του Εθνικού Μητρώου Διοικητικών Διαδικασιών για την επέκταση των δράσεων σε συνεργασία με τον αρμόδιο φορέα κάθε υπηρεσίας.
- Προσδιορισμός των προδιαγραφών σχεδιασμού σε συνεργασία τόσο με τους εμπλεκόμενους φορείς όσο και με το τμήμα Ανάπτυξης Υπηρεσιών, Εφαρμογών και Τεχνολογιών.
- Σχεδιασμός των υπηρεσιών και εφαρμογών στο τρίπτυχο του συμμετοχικού σχεδιασμού και της ευέλικτης ανάπτυξης με προσχέδια και ροές τους, με οδηγίες και μοντέλα που θα διασφαλίζουν την ομοιογένεια και τη συνοχή των υπηρεσιών που παρέχονται.
- Σχεδιασμός του γραφικού περιβάλλοντος και της διεπαφής χρήστη εξασφαλίζοντας την απλότητα, την άμεση δυνατότητα κατανόησης και την ευχρηστία των υπηρεσιών για τη σχεδίαση και υλοποίηση των λύσεων.
- Δημιουργία πρότυπων μεθοδολογίας και εμπειρίας χρήστη που προάγουν τη χρηστικότητα των υπηρεσιών καθώς και την ικανοποίηση και την αποδοτικότητα του χρήστη.
- Διασφάλιση της τήρησης κανόνων ποιότητας και βέλτιστων πρακτικών στον τομέα του σχεδιασμού υπηρεσιών και τεκμηρίωσης των έργων.
- Προώθηση και εφαρμογή των βέλτιστων πρακτικών σε φορείς (κατά βάση) πληροφορικής της δημόσιας διοίκησης, όσο και στελεχών της αγοράς, ενεργών πολιτών, νεοφυών επιχειρήσεων και στελεχών της ακαδημαϊκής - ερευνητικής κοινότητας.
- Συγκρότηση δικτύων στο πλαίσιο διάχυσης της τεχνογνωσίας και δημιουργίας κοινότητων πρακτικής για τον ψηφιακό μετασχηματισμό και τις ψηφιακές ικανότητες.

3.6.5 Τμήμα Ανάπτυξης Υπηρεσιών, Εφαρμογών και Τεχνολογιών

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος είναι:

- Ανάπτυξη υπηρεσιών/εφαρμογών και υποστήριξη της διαλειτουργικότητάς τους για όλες τις δράσεις που αναλαμβάνει η Διεύθυνση.
- Λειτουργία, παρακολούθηση και επέκταση των συστημάτων που αναπτύσσει η Διεύθυνση με τη διασφάλιση της παραμετροποίησης και λειτουργίας των σχετικών υποδομών.
- Δημιουργία και υποστήριξη προγραμματιστικών διεπαφών για διαμοιρασμό δεδομένων με τρίτα συστήματα.
- Υλοποίηση ολοκληρωμένων υπηρεσιών στη βάση ροών δεδομένων με χρήση ανοιχτών προτύπων και ανοικτού λογισμικού.

- Διαχείριση του κύκλου ζωής και της επαναχρησιμοποίησης του κώδικα και των δεδομένων των εφαρμογών που αναπτύσσει και λειτουργεί, με τη διαδικασία που περιγράφεται στην τεκμηρίωση κάθε έργου.
- Δημιουργία μακροπρόθεσμης προοπτικής στις λύσεις που αναπτύσσονται από τη Διεύθυνση.
- Καθοδήγηση της ολοκλήρωσης των διαφόρων έργων και τεχνολογικών λύσεων που αναπτύσσει η Διεύθυνση, και σχεδιασμός οριζόντιων υπηρεσιών και εργαλείων για την υποστήριξη της ανάπτυξης και λειτουργίας υπηρεσιών.
- Συμβολή του Τμήματος στην ενίσχυση της τεχνολογικής υποδομής και της καινοτομίας της ΕΔΥΤΕ στον δημόσιο τομέα.